



**IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK  
YÜKSEKOKULU**

**KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU  
(KİDR-2021)**

*23.02.2022*

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımı öncelikle eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır. Bölüm/Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Kurullarında yönetmelik, yönergeler çerçevesinde iç ve dış paydaş görüşleri alınarak tartışılmaktadır.

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların tasarımı öncelikle kurumun eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır (**EK-1**). Bölüm/Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Kurullarında yönetmelik, yönergeler çerçevesinde tartışılmaktadır (**EK-2**). Meslek Yüksekokulumuzda dış paydaşların görüşleri, anket uygulaması ve görüşmeler yapılmamaktadır.

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### *Kanıtlar*

- EK-1 Iğdır Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Plan
- EK-2 Iğdır Üniversitesi Mevzuat

### B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Meslek Yüksekokulumuzun tüm programlarında program amaçları ve çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. Düzey (Ön lisans) yeterlilikleri ve alan yeterlilikleri (Tüm Programların Alanı) ilişkilendirilmiştir. (**EK-3**).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
			X	

#### *Kanıtlar*

- EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzun aktif olan her programının öğretim planlarındaki derslerin kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölümde görevli öğretim elemanlarınca gerçekleştirilmektedir. Bölüm başkanlığı tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ders bilgi paketinde eksik, değişen ya da güncellenmesi gereken bir durumda ilgili dersi yürüten öğretim elemanı sorumludur. Programların amaçları kazanımları ve ders kataloglarına ait bilgilere yüksekokul web sayfasında ulaşılacak yönlendirici bir link bulunmaktadır (**EK-3**).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
			X	

#### *Kanıtlar*

- EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)

### B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Meslek Yüksekokulumuzdaki ders programları ve ders içerikleri Avrupa Yüksek Öğretim Alanı kapsamındaki “çeşitlilik ile birlik arasındaki denge” ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır. Tüm programlara ait müfredatlarda seçmeli ders oranı toplam kredi değerinin (AKTS) %25’ini oluşturmaktadır. Yüksekokulumuzda açılan seçmeli dersler (S) kapsamında öğrencilere aktarılabilir beceriler kazandırmak adına seçenekler sunulmuştur. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders müfredatlarda bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır ve ders kayıt dönemlerinde öğrencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir (**EK-3**). Bölüm/Program bazında öğrenci temsilcileri aracılığı ile programların yürütülmesi süreçlerine katılım sağlanmaktadır. Ayrıca her akademik yılın açılışında bölüm/programlar düzeyinde oryantasyon programı düzenlenerek, programlarının yürütülmesi süreçleri ile ilgili öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. (**EK-4**). Bölümler gerekli müfredat güncelleme çalışmalarına yönelik toplantılarını ve komisyon çalışmalarını yaparak tutanakları müdürlüğe iletdikten sonra üniversitemiz senatosuna sunulmakta, alınan kararlar doğrultusunda müfredat programı uygulanmaya başlanılmaktadır. Tüm programlarımızın güncel müfredatları oluşturulmuştur. (**EK-5**).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### *Kanıtlar*

- EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)
- EK-4 Oryantasyon Programı
- EK-5 Müfredat Örneği

### B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Öğrencilerin dersler ile ilgili tüm etkinlikler (teori, uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, bitirme sınavları vb.) için harcadıkları zaman iş yükü hesabına dâhil edilmekte ve AKTS hesabı buna göre yapılmaktadır. Ayrıca tüm programlarımızda bulunan yaz stajı için de AKTS değeri belirlenmiştir. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir. Ders planlarında öğrenci iş yükünün hesap edilmesinde bu kriterler tüm programlarda göz önüne alınmaktadır. Üniversitemizde uluslararası hareketlilik programlarından gelen ve giden öğrencilerin ders intibaklarında, yatay geçiş ile gelen öğrencilerin ders intibalarında AKTS sistemi kullanılmaktadır. İlgili öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemleri Iğdır Üniversitesi Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne göre yapılmaktadır (**EK-6**). Bölümlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır (**EK-3**). İş yükü hesaplanmasında öğrenci katılımı ve dış paydaş katılımı sağlanmamaktadır.

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
	X			

#### *Kanıtlar*

- EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)
- EK-6 Iğdır Üniversitesi Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi

### B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemiz 18 Ekim 2020 tarih 31278 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Iğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtildiği üzere sınavlar; ara sınavları, kısa süreli sınavlar, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları, bütünleme sınavları, ek sınavlar, yaz okulu sınavları, tek ders sınavları, muafiyet sınavları olmak üzere çeşitlenmiştir. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler, daha önce aldıkları sınavların ya da yaptıkları çalışmaların dışında bir final sınavına tabi tutulmaktadırlar. Her dönem, öğrencilere bir ara sınav yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere belirtilmektedir. Dönem başlangıç ve sonlarında anket form ve görüşlerle ölçme ve değerlendirme hakkında oryantasyon eğitimlerinde öğrencilere bilgi aktarımında bulunmaktadır (**EK-4**). Bir öğrencinin meslek yüksekokulu diploması almaya hak kazanabilmesi için, sorumlu olduğu programdaki bütün derslerden 60 (CC) veya üzerinde not alması, not ortalamasının en az 2,00 olması ve yaz stajını başarıyla tamamlamış olması gerekir. Not döküm belgesinde bu başarıların dip not olarak yazılı koşulları tanımlıdır. Öğrencinin öğrenim süreci ile ilgili hususlar ve mezuniyeti ile ilgili tüm bilgiler üniversitemiz sayfasında yönetmelikler içerisinde yer almaktadır (**EK-7**).

Üniversitemiz 18 Ekim 2020 tarih 31278 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Iğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre önlisans öğrencileri ilk defa aldıkları derslerin teorik bölümüne %70 oranında, uygulama bölümüne % 80 oranında devam etmek zorundadır. Öğrencinin raporlu olduğu süre devamsızlık süresinden sayılır. Daha önce alınıp devam

koşulu yerine getirilen bir dersin devamı alınmaz. Öğrencilerin; bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve karşılaşmalar sebebiyle izinli oldukları süreler bölüm başkanlığının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile devamsızlıktan sayılmaz. Öğrencinin devam ile ilgili diğer koşulları sağlamadığı dersin sınavına girmesi halinde aldığı not iptal edilir. Sağlık, doğal afet ve ilgili yönetim kurulunca kabul edilen diğer mazeretleri nedeniyle bir dersin ara sınavına, bütünleme sınavlarına giremeyen öğrenciler; mazeretlerinin kabul edilebilmesi için aldıkları sağlık raporlarını veya diğer mazeret belgelerini, 5 iş günü içerisinde yüksekokul sekreterliğine teslim etmek zorundadırlar. Rapor veya diğer mazeret belgeleri yapılacak olan ilk yönetim kurulunda karara bağlanır. Mazeret ve tek ders sınavlarına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınavı yapılmaz. Ancak, yarıyıl sonu sınavları süresinde Üniversitemiz veya Ülkemizi çeşitli etkinliklerde temsil eden öğrenciler; belgelemek koşulu ile başvurusunu 5 iş günü içerisinde meslek yüksekokul sekreterliğine teslim etmek zorundadırlar. Bu durumdaki öğrencilerin talepleri ilgili yönetim kurulunda karara bağlanır. Tutuklu öğrencilere tutukluluk hallerinin sona ermesinden sonra sınav hakkı verilir. Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerin ders uygulamaları ve stajları kapsamında bulunacakları kurum dışı deneyim olanakları edinmeleri planlanan kurumlar Bölüm Kurulu kararları ile belirlenmekte ve kurum yöneticileri ile bölüm başkanları veya öğretim elemanları düzeyinde görüşmeler yapılmaktadır. Bu görüşmeler sonucunda eğitim-öğretim dönemi içinde beklentilerimiz karşılıklı olarak görüşülmektedir. Öğrencilerin uygulama başarılarının değerlendirilmelerinde uygulama yaptıkları kurumda ki sorumlu personelin değerlendirmeleri de göz önünde bulundurulmaktadır. Staj işlemlerinin uygulanması Iğdır Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir (**EK-8**). Bölüm öğretim elemanlarından oluşturulan eğitim öğretim ve staj komisyonu yaz stajı uygulamasını planlamaktadır (**EK-9**). Uygulamalı dersleri ve yaz stajı kapsamında kurumlardaki kişiler tarafından takip edilmesi gereken formlar işyerlerine sunulmaktadır (**EK-10**).

### ***Olgunluk düzeyi***

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
			<b>X</b>	

#### ***Kanıtlar***

- *EK-4 Oryantasyon Programı*
- *EK-7 Iğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*
- *EK-8 Iğdır Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi*
- *EK-9 Eğitim Öğretim Komisyonu*
- *EK-10 Staj Dosyası/Defteri*

## **B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

Iğdır Üniversitesinde, özel öğrenci, yatay geçiş ile öğrenci kabulü, farabi ile öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmiş önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

### **B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim,**

### yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Iğdır Üniversitesi Sağlık hizmetleri Meslek Yüksekokulunda özel öğrenci kabulü (**EK-11**), yatay geçiş ile öğrenci kabulü (**EK-12**), farabi ile öğrenci kabullerine (**EK-13, EK-14**) yönelik açık kriterler belirlenmiş ve bu kurullar uygulanmaktadır.

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### **Kanıtlar**

- *EK-11 Iğdır Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi*
- *EK-12 Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik*
- *EK-13 Farabi Değişim Programı Yönetmeliği*
- *EK-14 Farabi Değişim Programı Esas ve Usulleri*

### **B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

Iğdır Üniversitesinde Diploma, Derece ve diğer yeterliliklerin tanınması belirlenmiş olup sertifikalandırılması Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafında yapılmaktadır. (EK-15).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### **Kanıtlar**

- *EK-15 Iğdır Üniversitesi Diploma, Diploma Ekleri ve Diğer Belgelerin Düzenlemesine İlişkin Yönerge*

### **B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Meslek Yüksekokulumuz, öğrencilerinin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamak için aktif öğrenme strateji ve yöntemlerini içeren uygulamalar yürütmektedir.

#### **B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

Öğretim programlarımızda yürütülen derslerin yapısına göre (teorik-uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Toerik derslerde anlatım, tartışma, örnek olay inceleme gibi yöntemler ağırlıklı olarak kullanılırken, bireysel ya da grup teknikleri uygulanmaktadır. Beyin fırtınası, gösteri, drama, eğitsel oyunlar ders içeriklerine ve hedeflerine göre uygulanmaktadır. Uygulamalı dersler kapsamında laboratuvarlarımızda gösterip yaptırma yöntemi ile beceri kazanımı sağlanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde her derse yönelik öğretim yöntem ve teknikleri yer almaktadır (**EK-3**) Ders yürütücü olacak öğretim elemanlarının (okul içi ya da okul dışı) alanında yetkin kişiler olmasına öncelik verilmektedir. Programların öğretim planları içerisinde üniversite seçmeli dersler sayesinde öğrencilerin farklı öğretim elemanlarından ders alması sağlanmaktadır. Birimimizde öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin lisansüstü yetkinliklerinin gelişmesi için ayrı bir uygulama bulunmamakla birlikte, öğretim elemanlarımızın eğitim programlarından mezun/devam ediyor olması yetkinliklerinin gelişmesine katkı sağlamaktadır. İhtiyaç halinde öğretim elemanları bu alanlar açısından desteklenmekte ve bireysel olarak bu konularda gelişim sağlanmaktadır. Yeni göreve başlayan öğretim elemanlarımız Eğitimcilerin Eğitimi Programı ve Kurum İçi Oryantasyon programına katılmaktadır (**EK-4**). Bu programlara katılmak isteyen diğer öğretim elemanlarımızda desteklenerek, güncel eğitim öğretim yaklaşımlarından faydalanmaktadır. Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen Erasmus Değişim Programı, Farabi Değişim Programı altında öğrencilerimiz araştırma yetkinliği kazanma fırsatına sahiptir. Yüksekokul bünyemizde oluşturulan Komisyonumuzda öğrencisi olan her bölümümüzden bir öğretim elemanı aktif olarak çalışmaktadır (**EK-16**). Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden yapılan dönemlik faaliyetler ile ilgili öğrencilere bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Her programımızın öğretim planında araştırma faaliyetlerine ilişkin seçmeli ders bulunmaktadır. Öğrencilerimiz bu dersi almaları konusunda özendirilmektedir.

### ***Olgunluk düzeyi***

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
			<b>X</b>	

#### ***Kanıtlar***

- *EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)*
- *EK-4 Oryantasyon Programı*
- *EK-16 Akademik/Değişim Programı Komisyonları*

### **B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

Öğrencilerin öğrenim başarılarının ölçülmesi **20 Ekim 2020 tarih 31278 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Iğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**'ne göre yapılmaktadır. Yönetmelik kapsamında belirtilen ara sınav, kısa sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı, ek sınav, yaz okulu sonu sınavı, tek ders sınavı, muafiyet sınavı yapılmaktadır. (**EK-7**). Ölçme değerlendirmede kullanılan bu yöntemlerin değerlendirme kriter yüzdeleri öğrenci bilgi sisteminde ders sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve öğrenciler bu kriterleri sistem üzerinden görebilmektedir. Ölçme yöntem ve teknikleri kapsamında

yazılı sınavların yanı sıra, ödev, uygulamalı dersler kapsamında beceri değerlendirilmesi yapılmaktadır (**EK-3**).

#### *Olgunluk düzeyi*

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
		<b>X</b>		

#### **Kanıtlar**

- *EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)*
- *EK-7 Iğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*

### **B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

Programlarımızda dersler, program yapısı, ölçme değerlendirme yöntemleri gibi konularda öğrencilerimizin fikirlerine yer verilmektedir. Bölüm/Program bazında öğrenci temsilcileri aracılığı ile programların yürütülmesi süreçlerine katılım sağlanmaktadır. Ayrıca her akademik yılın açılışında bölüm/programlar düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenlenerek, programlarının yürütülmesi süreçleri ile ilgili öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır (**EK-4**). Üniversitemiz tarafından “Akademik Ders/Personel Değerlendirme Anketi” öğrencilere sınavlar sonunda Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden uygulanmakta ve bu anket sonuçları dersin amaçlarının, öğrenim çıktılarının, ders akışının belirlenmesinde dersin sorumlu öğretim elemanı ile rehber olması paylaşılmaktadır. Öğrenci şikâyetleri öğrenci dilekçeleri ile bölüm başkanlıklarına olmaktadır. (**EK-17**). Bölüm başkanlıkları düzeyinde gerekli incelemeler yapıldıktan sonra Müdürlük düzeyinde de konu incelenerek öğrenciye yazılı geri bildirimde bulunmaktadır. Meslek Yüksekokuluz bünyesinde var olan bir uygulama ile öğrencilerimiz sözel olarak da şikâyetlerinin idari amire iletebilmektedir. Yemekhane girişinde dilek ve şikâyet kutusu ile öğrencilerin şikâyet ve dilekleri alınmaktadır.

#### *Olgunluk düzeyi*

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
			<b>X</b>	

#### **Kanıtlar**

- *EK-4 Oryantasyon Programı*
- *EK-17 SHMYO Belgeler ve Formlar*

### **B.3.4. Akademik danışmanlık**

Bölüm/Program başkanlığınca kaydını yaptıran her öğrenci için ilgili bölümün öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar, danışmanlık hizmetlerini Iğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde belirlenen esaslar ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir (**EK-7**) Bu yönetmeliğe göre danışman eğitim-öğretim hayatı boyunca öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini izlemekte, öğretim programları



çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunmakta, öğrenciyi yönlendirmekte, mezuniyet için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili yönetmelik çerçevesinde almasını sağlamakta, bölümler tarafından müfredatlarda yapılan değişiklikler nedeni ile uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirmekte, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencilerin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlamakta ve gerektiğinde ilgili mercilere iletilmesine yardımcı olmaktadır.

### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
				X

#### **Kanıtlar**

- *EK-7 Iğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*

## **B.4. Öğretim Elemanları**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık bir şekilde yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunulmaktadır.

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Yüksekokulumuz öğretim üyesi kadrosuna alım ve atamalar Iğdır Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Kriterleri Yönergesi'ne uygun olarak yapılmaktadır (**EK-18**). Öğretim görevlisi kadrosuna yapılacak atamalarda Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik maddeleri esas alınmaktadır (**EK-19**). Öğretim görevlisi alım/atamalarda personelin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığını bireyin sahip olduğu mezuniyet alanına, kendisini geliştirmek için katılmış olduğu kurs, sertifika programı vb. belgelere, çalışma tecrübesine ve işe alımlarda ilgili mevzuata göre yapılan sınavlardaki puanlarına göre değerlendirilmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31 inci, 33 üncü, 39 uncu ve 40 ıncı maddeleri ile Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmektedir. 2547 sayılı Kanun'un 31 inci veya 40 ıncı maddenin (a), (c) ve (d) fıkralarına göre bölüm/üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesinin yapılması ve görevlendirilmesi Yükseköğretim Kuruluna sunulur. Meslek Yükseköğretim Kurulu kararının ardından Rektörlüğün onayı ile gerçekleştirilir. (**EK-20**). Eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilmek üzere Meslek Yükseköğretim Kurulunun akademik kadrosu yeterli olmakla birlikte kadro genişletme çalışmaları devam etmektedir. Meslek Yükseköğretim Kurulunun bünyesinde sekiz (8) öğretim üyesi ve yirmi beş (25) öğretim görevlisi bulunmaktadır. (**EK-21**). Öğretim elemanlarımızın hepsi sorumlu oldukları derslerle ilgili alan deneyimlerine ve uzmanlıklarına sahiptir. Dönem ders planlamaları için yapılan Bölüm Kurulu Toplantılarında öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına dikkat edilerek ve öğretim elemanının görüşü dikkate alınarak ders planlamaları yapılmaktadır (**EK-3**).

### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### **Kanıtlar**

- EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)
- EK-18 Iğdır Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Kriterleri Yönergesi
- EK-19 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- EK-20 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

#### **B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarına eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak şekilde lisansüstü eğitim fırsatı verilmektedir (ÜNİP). Ayrıca öğretim elemanları üniversitemiz Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Esasları doğrultusunda 2547 sayılı kanunun 39. maddesi gereğince başvuru yaptıkları takdirde Yönetim Kurulu kararı ile yurtiçi ve yurt dışı etkinliklere katılma konusunda desteklenmektedir. 2547 sayılı kanunun 39. Maddesi gereğince yurt içi bilimsel etkinliklere katılım başvuruları gerçekleştirilmektedir (**EK-20**). Öğretim görevlilerimizin eğitim-öğretim performans takipleri için iki yılda bir yapılan yeniden atamalar kapsamında çalışmaları takip edilmektedir. Ayrıca her mali yılsonunda birim faaliyet raporuna işlenmek amacıyla öğretim elemanlarının yaptığı bilimsel etkinlikler ve çalışmalara yönelik bilgiler istenmektedir (**EK-21**). Öğretim elemanlarımızın öğretim yetkinliklerini artıracak öğrenme faaliyetleri düzenlenmektedir (**EK-33, EK-34**).

#### **Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
		X		

#### **Kanıtlar**

- EK-20 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- EK-21 Faaliyet Raporu
- EK-33: Dijital çağda Yüksek Öğretimde Öğrenme Ve Öğretme Dersi
- EK-34: Kurum İçi Seminerler

#### **B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmaları Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği (**EK-22**) kapsamında üniversitemiz bünyesinde değerlendirilmekte ve ücretlendirilerek ödüllendirilmektedir.

#### **Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

		X		
--	--	---	--	--

### **Kanıtlar**

- EK-22 Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

## **B.5. Öğrenme Kaynakları**

Kurumumuz, eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynakları ve altyapıya sahip olabilmek ve öğrenme olanaklarının tüm öğrencilere yeterli ve erişilebilir olması için gerekli gelişmeleri yapmaktadır.

### **B.5.1. Öğrenme kaynakları**

Yüksekokulumuz kendisine ait Karaağaç Kampüsü Sağlık hizmetleri Meslek Yüksekokulu (Merkezi Derslik Binası) binasındaki mevcut derslikleri kullanılmaktadır. Her derslikte projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Öğrenme faaliyetlerinde kullanılmak üzere her öğretim elemanına ait diz üstü bilgisayar ve tüm programların kullanabilmesi için 1 adet taşınabilir projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Her programa ait laboratuvar bulunmaktadır. Simülasyon laboratuvarı birçok programa hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz Karaağaç kampüsü içerisindeki Karaağaç Kütüphanesi'nden faydalanabilmektedir. Karaağaç Kampüsü'nde öğrenci ve personel yemekhanesinin olduğu, Üniversitemiz konuklarının ağırlanacağı 120 kişi kapasiteli Uygulama Oteli sosyal tesis binasına sahiptir. Ayrıca Üniversitemizde konferans, seminer, panel, konser ve çeşitli toplantılar yapmaya uygun ses düzeni ve projeksiyon cihazı bulunan yaklaşık 300 kişi kapasiteli kullanım alanı olan konferans salonuna sahiptir. Sağlık hizmetleri Meslek Yüksekokulu binası içinde öğrencilerin ders çalışacağı 7/24 çalışma salonu bulunmaktadır. Karaağaç Kampüsü sınırlarında Vakıfbank ve Halkbank'ın ATM'si bulunmaktadır. Öğrenciler kablosuz internet bağlantısı ile bedava internet olanaklarından yararlanmaktadır. Karaağaç Kampüsü yemekhanesinde Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan yemek listeleri öğrencilerin beslenme ve enerji gereksinimleri göz önünde tutulmak suretiyle bilimsel olarak gıda mühendisi tarafından hesaplanmaktadır. Yemekler tabldot menü olarak çıkarılmakta, her ay üniversitemiz yemek menüsü web sayfasında duyurulmaktadır (EK-23). Ayrıca üniversite kantinlerinden ve kampüs alanındaki özel işletmelerden de yemek ihtiyacı karşılanabilmektedir. Üniversite öğrencilerinin tümü öğle ve akşam yemeği gereksinimlerini bu kafeteryalardan karşılayabilmektedir. Kredi Yurtlar Kurumu bünyesinde kurulan Öğrenci Yurtlarına taşıma araçları ile öğrenciler ulaşmaktadır. Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal vb. etkinlikleri için tüm mali destekler Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. E-öğrenme kapsamında üniversitemi bünyesinde Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersleri uzaktan eğitim yöntemiyle verilmektedir (EK-24) .

### **Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
		X		

### **Kanıtlar**

- EK-23 Yemek Listesi
- EK-24 Iğdır Üniversitesi UZMER

### B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumda uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin (mekân, mali ve rehberlik desteği sağlamak gibi) planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
	X			

### B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

### B.5.4. Engelsiz üniversite

Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla olanaklar sağlanmıştır. Birimin hizmetlerinden bedensel engelli olan öğrenciler işitme, görme ve konuşma engelleri bulunan öğrenciler faydalanabilmektedir. Iğdır Üniversitesinde, akademik ya da sosyal hayatını olumsuz etkileyebilecek herhangi bir engelle sahip öğrenciler için her eğitim-öğretim yılı başında tüm okullardan engelli öğrencileri olup olmadığıyla ilgili bilgi alınmaktadır.. Üniversitemiz yerleşke ve binaları, engelli öğrencilerin bir başkasının yardımına ihtiyaç duymadan zorluk çekmeden hareket edebilmeleri için tasarlanmıştır. Uluslararası öğrenciler üniversitemiz Dış İlişkiler Ofisi tarafından öğrenme imkânlarına ulaşabilmeleri için izlenmektedir. Değişim öğrencileri için pratik bilgiler üniversitemiz eğitim öğretim bilgi sisteminde sunulmaktadır (EK-3).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### *Kanıtlar*

- EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)

### B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Bölüm/programlar düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenlenerek, öğrencilerin kuruma ve programa uyum sağlamaları ile ilgili bilgi alışverişinde bulunmaktadır (EK-4). Bölüm/Program başkanlığınca kaydını yaptıran her öğrenci için ilgili bölümün öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Öğretim elemanları öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık konusundaki ihtiyaçları ile ilgili görüşme yaparak ileri destek gereksinimi olan öğrencileri tespit etmekte ve ihtiyaç durumunda gerekli birimlere yönlendirmektedir.

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### *Kanıtlar*

- EK-4 Oryantasyon Programı

### B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Tüm programlarda program çıktıları izlenmektedir. Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaşması için periyodik olarak müfredatlar gözden geçirilerek güncellenmektedir. Mezunlarını düzenli olarak izlemesi için mezun takip sistemi kurulma aşamasındadır.

#### B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarında ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir (EK-3).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### *Kanıtlar*

- EK-3 Iğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (Bologna)

#### B.6.2. Mezun izleme sistemi

Kurumda mezunları takip etmek için mezunizleme sistemi bulunmamaktadır. Mezunların düzenli olarak izlenmesi için mezun takip sistemi kurulma aşamasındadır.

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
X				

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Bu araştırmalar Iğdır Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda ve belirlenen hedeflere ulaşmak için yapılan uygulamaları içermektedir.

### C.1. Araştırma Stratejisi

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

#### C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı'nın da hedeflendiği Sağlık Hizmetleri MYO akademik personeli nitelik ve nicelik yönüyle geliştirici ve sosyal içerikli toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek yeni programlar açılarak kamu kurum ve kuruluşların kalifiye personelini yetiştirmek için hedef ve performans göstergesi oluşturulmuştur (**EK-25**). Sağlık Hizmetleri MYO görev yapan öğretim elemanlarımız YÖK'ün ilgili yönetmeliğine göre görevde yükselme kriterlerine göre akademik teşvik ve Ulusal ve Uluslararası Akademik Sempozyum, Kongre gibi etkinlikler için destekleyici ödenek yönetmeliği oluşturulmuştur (**EK-26**). Kurum öğretim elemanlarının araştırmalarını; Araştırma projeleri için Üniversitemizin Merkezi, Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetmeliği çerçevesinde kolaylaştırılmıştır (**EK-27**).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
			X	

#### *Kanıtlar*

- EK-1 Iğdır Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Plan
- EK-25 Sağlık Hizmetleri MYO Misyon ve Vizyon
- EK-26 Iğdır Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Dokümanı
- EK-27 Iğdır Üniversitesi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

#### C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurumumuz öğretim elemanlarının sonuçlandığı ve devam ettirdiği projeler Bilimsel Araştırma Koordinasyon biriminin İlgili web sayfasında yer almaktadır (**EK-28**). Sağlık Hizmetleri MYO da görev yapan öğretim elemanlarının yaptığı yayınlar üniversitemizin 10. Yıl kitapçığında basılmıştır. (**EK-29**). Sağlık Hizmetleri MYO da görev yapan öğretim elemanlarının akademik kadro durumu norm kadro yönetmeliğine göre düzenlenmiştir (**EK-30**). Sağlık Hizmetleri MYO da Lisans ve Lisansüstü eğitim verilmediğinden bu nitelikte hedef ve değerlendirmeler bulunmamaktadır.

***Olgunluk düzeyi***

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
		<b>X</b>		

***Kanıtlar***

- *EK-28 Iğdır Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi*
- *EK-29 Iğdır Üniversitesi 10. Yıl Kitapçığı*
- *EK-30 Iğdır Üniversitesi Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik*

**C.2 Araştırma Kaynakları**

Sağlık Hizmetleri MYO da görev yapan öğretim elemanları için üniversitemizin, Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezince oluşturulan yönetmelik çerçevesinde araştırmalara katkı sağlanmaktadır.

**C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki kaynaklar, teknik kaynaklar, mali kaynaklar**

Sağlık Hizmetleri MYO da görev yapan öğretim elemanları için üniversitemizin, Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezince oluşturulan Yönetmelik çerçevesinde araştırmalara katkı sağlanmaktadır (**EK-27**). Kurum öğretim elemanlarının araştırmalarını; araştırma projeleri için öncelikle Üniversitemizin Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü ve ulusal anlamda Tübitak Yönetmeliğine göre desteklenmesi amaçlanmaktadır (**EK-28**) Sağlık Hizmetleri MYO da görev yapan öğretim elemanları için üniversitemizin Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü araştırma proje destek ödeneği bütçe imkânları ölçüsünde artırılmaktadır.

***Olgunluk düzeyi***

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
		<b>X</b>		

***Kanıtlar***

- *EK-27 Iğdır Üniversitesi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği*
- *EK-28 Iğdır Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi*

**C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir. BAP Koordinatörlüğünce tüm birimlere proje desteği verilmekte ve gerekli çalışmaların tamamlanması için gereken olanaklar sağlanmaktadır (**EK-28**).

***Olgunluk düzeyi***

1	2	3	4	5
		X		

**Kanıtlar**

- EK-28 Iğdır Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi

**C.3. Araştırma Yetkinliği**

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

**C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir (**EK-18, EK-19**).

**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
		X		

**Kanıtlar**

- EK-18 Iğdır Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Kriterleri Yönergesi
- EK-19 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

**C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Ortak programlar, ortak araştırma birimleri**

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır. (**EK-28**)

**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
	X			

**Kanıtlar**

- EK-28 Iğdır Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi



#### C.4. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli olarak sunmaktadır.

##### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

SHMYO' da önlisans programları olduğundan araştırma görevlisi kadrosu bulunmamaktadır. Meslek yüksekokulumuzda öğretim görevlileri ve öğretim üyeleri araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır. Öğretim görevliliği kadrosu için, ALES, GANO ve alanında yüksek lisans yapmış olma şartları dikkate alınmakta ve yeterli puana sahip olmayanlar işe alınmamaktadır. Öğretim üyesi kadrosu için ise Iğdır Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri dikkate alınmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun, Üniversitemizin ve YÖK'ün imkânları kullanılarak araştırma kadrosunun etkinliğinin geliştirilmesine katkıda bulunulmaya çalışılmaktadır. Belirtilen bağlamda Erasmus ve Mevlana gibi değişim programları ile öğretim elemanlarımız yurt dışı eğitim programlarına katılabilmektedirler. Ayrıca öğretim elemanları gerek ulusal gerekse uluslararası düzeyde bilimsel çalışmalarını sürdürmekte kongre ve sempozyumlara katılmakta ve makale, proje ve bildiri yapımları konusunda cesaretlendirilmektedir. (EK-18, EK-19).

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
	X			

#### **Kanıtlar**

- EK-18 Iğdır Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Kriterleri Yönergesi
- EK-19 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Üniversitenin eğitim-öğretim felsefesinden yola çıkarak Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun amacı, üniversitenin eğitimini verdiği ve araştırma yaptığı akademik programlar dışında, topluma bilgi verebilecek, gelişimlerini sürdürebilecek kongre, sempozyum, çalıştay veya vb. oluşturmaktır.

#### D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öncelikli olarak toplumun çeşitli kesimlerinde ihtiyaç duyulan toplumsal değerlere önem vermektedir ve bu doğrultuda hedef ve strateji geliştirmektedir. (EK-1, EK-25)

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
		X		

#### *Kanıtlar*

- EK-1 Iğdır Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Plan
- EK-25 Sağlık Hizmetleri MYO Misyon ve Vizyon

### D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Sağlık Hizmetleri meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan personel ve öğrencilerin katkıları ile toplumsal katkı kaynaklarını kişisel olarak oluşturmaktadır.

#### D.2.1. Kaynaklar

Iğdır Üniversitesi Sağlık Hizmetleri meslek Yüksekokulu akademik personelleri lise öğrencilerine yönelik eğitim kapsamında bilgilendirme yapmak amacıyla Karaağaç kampüsü merkezi derslik konferans salonunda öğrencilere kendi öz kaynakları ile eğitim vermiştir. (EK-31). Kızılayın kan bağışi kampanyası kapsamında fiziki kaynak sağlayarak topluma yarar sağlanmıştır. Enfeksiyon ve bulaşıcı hastalılar ile ilgili seminer ve eğitimler verilmiştir. (EK-32)

#### *Olgunluk düzeyi*

1	2	3	4	5
	X			

#### *Kanıtlar*

- EK-31 Iğdır Üniversitesi SHMYO Toplumsal Faaliyetler
- EK-32 Kızılay Kan Bağışı

### **D.3. Toplumsal Katkı Performansı**

SHMYO toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlememektedir.

#### **D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

#### *Olgunluk düzeyi*

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>X</b>				

## KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (2021) KANIT BELGELER (EKLER)

### EK-1: İğdır Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Plan

**Link:** <https://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/2021-2025-donemi-stratejik-plani-guncellenmis-hali-.pdf>

### EK-2: İğdır Üniversitesi Mevzuat

**Link:** <http://www.igdir.edu.tr/mevzuat>

### EK-3: İğdır Üniversitesi Bilgi Sistemi (*Bologna*)

**Link:** <https://ogrenci.igdir.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/>

### EK-4: Oryantasyon Programı

**Link:** <http://www.igdir.edu.tr/haber/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-ogrencileri-icin-oryantasyon-programi-duzenlendi>

### EK-5: Müfredat Örneği

**Link1:** <https://ogrenci.igdir.edu.tr/ogrenci/ebp/organizasyon.aspx?kultur=tr-TR&Mod=0>

**Link2:** <https://ogrenci.igdir.edu.tr/ogrenci/ebp/organizasyon.aspx?kultur=tr-TR&Mod=0&ustbirim=20&birim=18&altbirim=-1&program=261&organizasyonId=1140&mufredatTurId=932001>

### EK-6: İğdır Üniversitesi Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi

**Link:** <https://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/iu-muafivet-ve-intibak-islemleri-yonergesi-x.pdf>

### EK-7: İğdır Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

**Link:** <https://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/igdir-universitesi-onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmenligi.pdf>

### EK-8: İğdır Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi

**Link:**

<http://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/Sa%C4%9Flık%C4%B1k%20Hizmetleri%20Meslek%20Y%C3%BCKsekokulu%20Staj%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

**EK-9: Eğitim Öğretim Komisyonu****Link:** <https://www.igdir.edu.tr/komisyonlar-egitim-ogretim-komisyonu>**EK-10: Staj Dosyası/Defteri****Link:** <http://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/announc/8221/shmvo-staj-defteri-birlestirilmis-2019.pdf>**EK-11: İğdır Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi****Link:** <https://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/igdir-universitesi-ozel-ogrenci-yonergesi-v.pdf>**EK-12: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik****Link:**<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.13948&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kurumlar%C4%B1nda%20%C3%96nlisans%20ve%20Lisans%20D%C3%BCzeyindeki%20Programlar%20Aras%C4%B1nda%20Ge%C3%A7i%C5%9F%2C>**EK-13: Farabi Değişim Programı Yönetmeliği****Link:** [https://farabi.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/farabi\\_yonetmeli.pdf](https://farabi.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/farabi_yonetmeli.pdf)**EK-14: Farabi Değişim Programı Esas ve Usulleri****Link:** [https://farabi.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/farabi\\_esas\\_usuller\\_1.pdf](https://farabi.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/farabi_esas_usuller_1.pdf)**EK-15: İğdır Üniversitesi Diploma, Diploma Ekleri ve Diğer Belgelerin Düzenlemesine İlişkin Yönerge****Link:**<http://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads//files/D%C4%B0PLOMA,%20D%C4%B0PLOMA%20EK%C4%B0%20VE%20D%C4%B0%20YER%20BELGELER%C4%B0N.pdf>**EK-16: Akademik/Değişim Programı Komisyonları****Link 1:** <https://disiliskiler.igdir.edu.tr/>**Link 2:** <https://farabi.igdir.edu.tr/>

**EK-17: SHMYO Belgeler ve Formlar****Link:** <https://shmyo.igdir.edu.tr/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-dokumanlar-dilekce-ve-formlar>**EK-18: Iğdır Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Kriterleri Yönergesi****Link:** <http://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atanma-kriterleri-vonergesi-m.pdf>**EK-19: Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik****Link:** <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>**EK-20: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu****Link:** <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>**EK-21: Faaliyet Raporları****Link1:** <https://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/faaliyet-raporu-shmyo-2021.pdf>**EK-22: Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği****Link:**<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.20158305&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=akademik%20te%C5%9Fvik%20%C3%B6dene%C4%9Fi>**EK-23: Yemek Listesi****Link:** <https://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/subat-2-2022-yemek-listesi.pdf>**EK-24: Iğdır Üniversitesi UZMER****Link:** <http://uzmer.igdir.edu.tr/>**EK-25: Sağlık Hizmetleri MYO Misyon ve Vizyon****Link:** <https://shmyo.igdir.edu.tr/igdir-saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-yuksekokulumuz-misyon-vizyon>**EK-26: Iğdır Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Dokümanı****Link:** <http://www.igdir.edu.tr/akademik-tesvik-odeneği>

## EK-27: İğdır Üniversitesi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi

### Yönetmeliği

**Link:**

<http://www.igdir.edu.tr/Addons/Resmi/uploads/files/2861%C4%9Fd%C4%B1r%20%C3%9Cniversitesi%20Ara%C5%9Ft%C4%B1rma%20Laboratuvar%C4%B1%20Uygulama%20ve%20Ara%C5%9Ft%C4%B1rma%20Merkezi%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi.pdf>

## EK-28: İğdır Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi

**Link:** <https://bilimselarastirma.igdir.edu.tr/>

## EK-29: İğdır Üniversitesi 10. Yıl Kitapçığı

**Link:** <http://www.igdir.edu.tr/>

## EK-30: İğdır Üniversitesi Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik

**Link:** <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181102-14.htm>

## EK-31: İğdır Üniversitesi SHMYO Toplumsal Faaliyetler

**Link 1:** <https://shmyo.igdir.edu.tr/haber/vasli-bakimi-programi-ogrencilerinden-nahirkiran-koyu-ilkokulunu-ziyaret>

**Link 2:** <https://shmyo.igdir.edu.tr/haber/22-aralik-dunya-paramedik-gunu-etkinligi-hk->

**Link 3:** <https://shmyo.igdir.edu.tr/haber/shmyo-ogrencilerine-afad-farkindalik-egitimi-verildi>

## EK-32: Kızılay Kan Bağışı

**Link:** <http://www.igdir.edu.tr/haber/universitemizde-kan-bagisi-kampanyasi-duzenlendi>

## EK-33: Dijital çağda Yüksek Öğretimde Öğrenme Ve Öğretme Dersi

**Link:** <http://www.igdir.edu.tr/announcement/dijital-cagda-yuksekogretimde-ogrenme-ve-ogretme-dersi>

## EK-34: Kurum İçi Seminerler

**Link:** <http://www.igdir.edu.tr/duyuru/bilgi-okuryazarligi-seminerleri>

## "Pandemi Sürecinde Yaşam Boyu Öğrenmenin Anahtarı: Bilgi Okuryazarlığı Seminerleri"

SEMİNER-1: 21. Yüzyıl Becerileri, Bilgi Okuryazarlığı ve Yaşamboyu Öğrenme (📅:27.02.2021 🕒14:00)

SEMİNER-2: Bilgi Kaynakları ve Kütüphaneler (📅:06.03.2021 🕒14:00)

SEMİNER-3: Kütüphanelerde Bilgi Arama Teknikleri (📅:13.03.2021 🕒14:00)

SEMİNER-4: Kütüphane Katalođu ve Toplu Katalog Kullanımı (İ):20.03.2021 □14:00)

SEMİNER-5: Akademik Veri Tabanlarının Kullanımı (İ): 27.03.2021 □14:00)

SEMİNER-6: Web'de Bilgi Arama Teknikleri (İ):03.04.2021 □14:00)

SEMİNER-7: Bilgi Okuryazarlığında Yasal ve Etik Konular(İ):04.04.2021 □14:00)