



IĞDIR ÜNİVERSİTESİ

İŞ AKIŞ ŞEMASI

Birim Adı : Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Form No : YİTDB-A020

Faaliyet/Süreç : Personel Maaş Ödemeleri Süreci

Sayfa Sayısı : 3

1.SÜREÇ GİRDİLERİ

- Terfi Listesi, BES Giriş Tutanağı
- Mahkeme Kararları, Sağlık Raporları
- Atama Kararnamesi
- Hareket Onay Belgesi
- Lojman Giriş Tutanağı
- Sendika Üyelik Formu

2.SÜREÇ ÇIKTILARI

- Ödeme Emri Belgesi, Banka Listesi
- Bordro, Sendika Kesinti Listesi
- Bordro İcmal, BES Kesinti Listesi
- Kira Kesinti Listesi
- Nafaka ve İcra Kesinti Listesi
- Diğer Çeşitli Kesinti Listeleri

3.İLGİLİ KANUN MADDELERİ

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

4.KULLANILAN DÖKÜMANLAR

- Terfi Listesi, Sağlık Raporu, Banka Listesi
- Mahkeme Kararları, Ödeme Emri Belgesi
- Sendika Üyelik Formu, Bordro
- Lojman Giriş Tutanağı, Bordro İcmal
- Atama Kararnamesi, Hareket Onay Belgesi
- Sendika Aidatları, Kesinti Dokümanları

5.KULLANILAN KAYNAKLAR

- Bilgisayar, Bilgisayar programı
- KPHYS (Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi)
- Telefon-Fax
- Yazıcı
- Ofis

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN

Aydın Güven İNCEDAL
İnşaat Teknikeri

Nedim DUMAN
Daire Başkan Vekili

Prof. Dr. Mehmet Hakkı ALMA
Rektör



İĞDIR ÜNİVERSİTESİ

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERSONEL MAAŞ ÖDEMELERİ SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İŞ AKIŞI		SORUMLULAR
<p>Her Ayın 1-8 arasında KPHYS Kamu Personeli Harcama Yönetim Sistemine Girilerek Güncellemeler Yapılır</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>Ay içinde gerçekleşen terfiler, Personel Daire Başkanlığından gelen terfi kararları incelenerek her ayın 1-8'i arasında KPHYS sistemine İşlenir</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>Ay içinde gelen mahkeme kararlarına göre ilgili personel için nafaka ve icra kesintileri, Kira Kesintileri ve BES Kesintileri KPHYS sistemine İşlenir</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>Personelin ay içindeki 7 günü aşan sağlık raporları KPHYS sistemine İşlenir</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>Nakil veya Açıktan atanan personelin atama ve nakil belgeleri bilgileri KPHYS sistemine İşlenir</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>Terfiler, Kira, İzinler , BES ve Çeşitli Kesintiler KPHYS sisteminde kontrol edildikten sonra personel maaş hesaplatma işlemi yapılır</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>KPHYS sisteminden Ödeme Emri Belgesinin düzenlenir ve onaya gönderilir</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>Gerçekleştirme Görevlisi Onayı</p>		Veri Giriş Görevlisi
<p>Harcama Yetkilisi Onayı</p>		Gerçekleştirme Görevlisi
<p>1</p>		Veri Giriş Görevlisi
		Gerçekleştirme Görevlisi
		Harcama Yetkilisi
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Aydın Güven İNCEDAL İnşaat Teknikeri	Nedim DUMAN Daire Başkan Vekili	Prof. Dr. Mehmet Hakkı ALMA Rektör



İĞDIR ÜNİVERSİTESİ

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERSONEL MAAŞ ÖDEMELERİ SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İŞ AKIŞI		SORUMLULAR
<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">KPHYS sisteminden onaylanan Ödeme Emri belgesi ve eklerinin çıktıkları ıslak imzaya sunulmak üzere 2 nüsha olarak alınır</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Gerçekleştirme Görevlisi İmzası</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Harcama Yetkilisi İmzası</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Onaylanan Ödeme Emri belgesi ve ekleri Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığına Teslim Edilir</p>		<p>Veri Giriş Görevlisi, Gerçekleştirme Görevlisi, Harcama Yetkilisi</p> <p>Veri Giriş Görevlisi</p>
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Aydın Güven İNCEDAL İnşaat Teknikeri	Nedim DUMAN Daire Başkan Vekili	Prof. Dr. Mehmet Hakkı ALMA Rektör