

**İĞDIR ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM
VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 –(1) Bu Yönetmeliğin amacı; Iğdır Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde yürütülen lisansüstü programlara öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili esas ve usulleri düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 –(1) Bu Yönetmelik; Iğdır Üniversitesinde yürütülen tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, doktora ve bütünleştirilmiş doktora programları, sanatta yeterlik programları ile bunların gerektirdiği eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerine yönelik hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 –(1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

- MADDE 4** – (1) Bu Yönetmelikte geçen;
- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
 - b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
 - c) Anabilim/anasanat dâli kurulu: Anabilim/anasanat dâli başkanı, başkan yardımcıları ve bilim/sanat dâli başkanlarından oluşan kurulu; tek bilim veya sanat dâli bulunan bir anabilim/anasanat dalında ise anabilim/anasanat dâli başkanının başkanlığında, o anabilim/anasanat dalındaki tüm öğretim üyelerinden oluşan kurulu,
 - ç) Azami süre: Bir lisansüstü programın tamamlanması için yarıyıl olarak belirlenen en son süreyi,
 - d) Bilim/sanat dâli: Enstitüde programı bulunan anabilim/anasanat dalının belirli bir alanında eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü en küçük akademik birimi,
 - e) Bütünleştirilmiş doktora: Doktora programına lisans derecesi ile başvuru imkânı sağlayan üstün başarılı öğrencilere yönelik, yüksek lisans ve doktora'yı birleştiren programı,
 - f) Dönem projesi: Tezsiz yüksek lisans eğitimi sırasında araştırılan ve/veya incelenen bilimsel bir konunun, bir bilimsel araştırma raporu biçiminde sunulmuş şeklini,
 - g) Enstitü: Iğdır Üniversitesine Lisansüstü Eğitim Enstitüsünü,
 - ğ) Enstitü anabilim/anasanat dâli: Enstitüde programı bulunan ve programın yürütülmesinden Enstitüye karşı sorumlu olan anabilim/anasanat dalını,
 - h) Enstitü anabilim/anasanat dâli başkanlığı: Anabilim/anasanat dâli başkanının temsil ettiği makamı,
 - ı) Enstitü Kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcıları ve Enstitüde öğretim programları bulunan ve/veya ortak öğretim programı yürüten anabilim/anasanat dâli başkanlarından oluşan kurulu,
 - i) Enstitü Yönetim Kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcılar ve Müdürün göstereceği altı aday arasından Enstitü kurulunca seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
 - j) İkinci tez danışmanı: Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda Üniversite kadrosu dışından da atanabilen en az doktora derecesine sahip kişiyi,
 - k) İntihal: Başkalarının özgün fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi,
 - l) Kredi: Haftalık teorik bir ders saati veya iki saat uygulama/laboratuvar çalışmasının yükünü,
 - m) Lisansüstü uzaktan öğretim programı: Bilişim teknolojileri destekli internet aracılığı ile gerçekleştirilen lisansüstü eğitim programını,
 - n) Ortak lisansüstü program: Yurt içi veya yurt dışındaki üniversiteler ile iş birliği içinde yürütülen lisansüstü programı,
 - o) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
 - ö) Rektör: Iğdır Üniversitesi Rektörünü,
 - p) Sanat eseri raporu: Sanatta yüksek lisans programları öğrencilerinin, yüksek lisans tezi yerine hazırlayabilecekleri yazılı raporu,
 - r) Sanatta yeterlik eseri çalışması: Sanatta yeterlik programları öğrencilerinin, sanatta yeterlik tezi yerine hazırlayabilecekleri ya da yapabilecekleri sanatsal çalışmayı,
 - s) Sanatta yeterlik eseri çalışması raporu: Sanatta yeterlik programları öğrencilerinin, sanatta yeterlik tezi yerine sanatta yeterlik eseri çalışmasıyla ilgili olarak hazırlayabilecekleri yazılı raporu,
 - ş) Seminer dersi: Lisansüstü öğrencilerin ders döneminde hazırladıkları, bilimsel bir konunun incelenip irdelenmesine dayanan, sözlü olarak sunularak değerlendirilen ve yazılı bir metinden oluşan çalışmayı,
 - t) Senato: Iğdır Üniversitesi Senatosunu,
 - u) Tez: Yüksek lisans tezi, doktora/sanatta yeterlik tezini,
 - ü) TUS: Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavını,
 - v) Üniversite: Iğdır Üniversitesini,
 - y) Yarıyıl: Güz ve bahar yarıyıllarından oluşan, yarıyıl sonu sınav günleri hariç, en az 14 haftalık çalışma dönemini,

z) YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yüksek Lisans Programları

Genel esaslar

MADDE 5 –(1) Yüksek lisans programları tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların yürütülmesi ve programlar arasındaki geçişler Senato tarafından yürütülür.

Başvuru şartları ve öğrenci kabulü

MADDE 6 –(1) Başvurular, başvuru ilanında belirtilen belgelerle başvuru süresi içinde Enstitü Müdürlüğüne yapılır. Başvuru için istenen belgelerin aslı veya resmi kurumlar tarafından onaylanmış örneği kabul edilir. Bu evrakların doğruluğunda adayın beyanı esas alınır. Eğer gerçeğe aykırı bir durum tespit edilirse öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları, ALES'ten veya ÖSYM tarafından eş değerliği kabul edilen ulusal veya uluslararası sınavlardan başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puan almış olmaları gerekir. Ancak, ALES şartı aranmayan programlarda adayların değerlendirmelerinde ALES puanının kaç olacağı veya değerlendirmenin nasıl yapılacağı Senato tarafından belirlenir.

(3) Tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde ALES puanının aranıp aranmayacağı ve aranacak ise puanın türü ve kaç olacağı Senato tarafından belirlenir.

(4) Tezli yüksek lisans programlarına başvuruların değerlendirilmesinde ALES puanının %60'ı, ağırlıklı lisans not ortalamasının %40'ı esas alınarak 50'den az olmamak şartıyla Senatonun belirleyeceği bir taban puana göre sıralama yapılır ve adaylar ilgili kontenjanlara yerleştirilir. Ancak ölçmenin yazılı, sözlü (kayıtlı olmak şartıyla) veya yetenek sınavı olarak yapılmasının zorunlu olduğu durumlarda yazılı/sözlü bilim veya yetenek sınavı yapılabilir. Yazılı/sözlü bilim sınavı ve yetenek sınavlarının aday değerlendirmesine nasıl dâhil edileceği Senato tarafından belirlenir.

(5) Tezsiz yüksek lisans programlarına başvuruların değerlendirilmesinde lisans not ortalamasına göre adayların sıralaması yapılır. Ancak istenirse adayların değerlendirilmelerinde yazılı/sözlü bilim veya yetenek sınavları yapılabilir. Bu oranların belirlenmesinde anabilim/anasanat dahildir.

(6) Başvuruların değerlendirilmesi ile ilgili anabilim/anasanat dalının görüşü alınarak Enstitü Yönetim Kurulunca seçilen üç asıl, iki yedek üyeden oluşan sınav komisyonu oluşturulur. Değerlendirmede, sadece dörtlük sisteme göre ağırlıklı lisans notuna sahip adayların notlarının yüzlük sisteme dönüştürülmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tablosu kullanılır. Ancak adayın transkriptinde yüzlük sistemde notunun karşılığı var ise puan olarak bu not esas alınır.

Tezli yüksek lisans programı

MADDE 7 – (1) Tezli yüksek lisans programı; yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilen bir seminer ve tez önerisi dersi, her yarıyıl alınacak uzmanlık alan dersi, bilimsel araştırma teknikleri ve yayın etiği ile ilgili bir ders ve tez çalışmasıyla birlikte asgari 120 AKTS kredisinden oluşur.

Süre

MADDE 8 –(1) Tezli yüksek lisans programının normal süresi dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır. Ancak, AKTS kredi zorunluluğunu ve seminerini başarıyla tamamlayan ve üçüncü yarıyıldan tez çalışmasını sonlandırıp tez savunmasında başarılı olan öğrenci süresinden önce mezun olabilir.

Yüksek lisans tezinin sonuçlandırılması

MADDE 9 –(1) Derslerini ve seminerini başarı ile tamamlayan tezli yüksek lisans öğrencisi, elde ettiği sonuçları Enstitü tez yazım kurallarına uygun biçimde yazar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sorular sorular tutanak ile kayıt altına alınarak diğer tutanaklar ile birlikte Enstitüye teslim edilir.

(3) Sınav günü, saati ve yeri ilgili anabilim/anasanat dahi başkanlığınca önceden ilan edilir. Tez savunma sınavı; öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir. Ancak soru-cevap ve jürinin karar aşamaları dinleyicilerin katılımına açık değildir.

(4) Tezi reddedilen öğrenciye gerekli şartların sağlanması kaydıyla talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Öğrencinin tezi Enstitü Yönetim Kurulu tarafından değerlendirildikten sonra dönem projesi olarak kabul edilebilir.

Mezuniyet

MADDE 10 –(1) Yüksek lisans tez sınavında başarılı olan, Enstitü tarafından belirlenen evrakları ve tezini süresi içinde ve istenilen şekilde Enstitüye teslim eden öğrenciye mezuniyet diploması verilir. Ancak diplomanın aslı hazırlanmaya kadar diploma yerine geçen çıkış belgesi verilebilir.

Tezsiz yüksek lisans programı

MADDE 11 –(1) Tezsiz yüksek lisans programları yüz yüze ve uzaktan olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Programın nasıl yürütüleceği ile ilgili hükümler Senato tarafından belirlenir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programının ders aşamasında herhangi bir seçmeli dersten başarısız olan öğrenciler, bu dersleri proje döneminde alttan alabilirler.

(3) Tezsiz yüksek lisans programı sonunda öğrenciye yeterlilik sınavının uygulanıp uygulanmayacağı konusunda Senato yetkilidir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programından tezli yüksek lisans programlarına geçiş yapılabilir.

Geçiş işlemleriyle alakalı muafiyet ve ders sayma işlemleri, ilgili anabilim/anasanat dalı tarafından yürütülür ve Enstitü Yönetim Kurulu ile karara bağlanır.

Süre

MADDE 12 –(1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Dönem projesi

MADDE 13 –(1) Enstitünün tez hazırlama kılavuzuna göre hazırlanan dönem projeleri anabilim/anasanat dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla belirlenen üç öğretim üyesinden oluşan jüri tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir ve ilgili rapor ve tutanaklar Enstitüye gönderilir.

(2) Dönem projeleri başarılı olarak kabul edildikten sonra en az iki nüsha halinde, kabul tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Enstitüye teslim edilir.

(3) Dönem projesi reddedilen öğrenci azami sürelerin bitmemiş olması kaydıyla yeni bir dönem projesi ile devam edebilir.

(4) Dönem projesi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç bir ay içinde gerekli düzeltmeleri yapar ve rapor, ilgili jüri tarafından incelenerek karara bağlanır.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 14 –(1) Tezsiz yüksek lisans mezuniyet tarihi, dönem projesinin değerlendirme formunun jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(2) Öğrenciler ilgili program için belirlenen öğrenim ücretinin tamamını ödemediği takdirde mezun olamazlar. Yatay geçiş yapmak da ödemesi gecikmiş öğrenim ücretinin ödenmesine bağlıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doktora Programı

Genel esaslar

MADDE 15 –(1) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi dört krediden az olmamak koşuluyla en az sekiz ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Başvuru, kabul ve değerlendirme

MADDE 16 – (1) Doktora programına başvurabilmek için adayların aşağıdaki şartları taşıması gerekir:

a) Tezli yüksek lisans mezunu adayların doktora programlarına başvurularında en az 55 ALES ve 55 yabancı dil puanına sahip olmaları gerekir. Bu puanların yükseltilmesinde Senato yetkilidir. Ancak doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının doktora programlarına başvurularında ALES şartı aranmaz ve bu adayların değerlendirme işlemlerinde ALES puanı Senato tarafından belirlenir.

b) Lisans derecesiyle doktora programına başvuranların ALES puanları en az 80 olmalıdır. Ancak, ALES puanının kaç olacağı ve bütünlük doktoraya alım şartları Senato tarafından belirlenir.

c) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının Enstitüdeki anasanat ve anabilim dallarına öğrenci kabulünde ALES puanının aranıp aranmayacağına veya hangi programlarda 55 puandan daha yüksek ALES puanının aranıp aranmayacağına Senato karar verir.

(2) Tıp, dış hekimliği, veteriner, eczacılık fakülteleri ile hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli lisans diplomasına veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olanlar yüksek lisans mezunu sayılarak doktora başvurabilirler.

(3) Doktora bilim alanı bir yabancı dil eğitimi ya da edebiyatı olan adaylar yabancı dil sınavına başka bir dilden girerek en az 55 puan almak zorundadırlar.

(4) Doktora programına öğrenci kabulünde adayların puanlarının belirlenmesinde; ALES puanı %50'den az olmamak ve toplam puana katılmak kaydıyla lisans mezuniyet ağırlıklı not ortalaması, yüksek lisans mezuniyet ağırlıklı not ortalaması, yabancı dil puanı ve yazılı/sözlü bilim veya yetenek sınavlarının biri veya birkaçı ile değerlendirmeye dâhil edilebilir. Bunların puanlamaya nasıl katılacağı ile ilgili hükümler ve toplam puanlamada başarı notu 60'tan az olmamak şartıyla Senato tarafından belirlenir.

(5) Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına başvurularında ilgili mevzuat çerçevesinde Senato tarafından belirlenen ALES ve yabancı dil taban puanına göre ve yine Senato tarafından belirlenen alım usulüne göre değerlendirme yapılır.

(6) Tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık doktoraya eşdeğer düzeydedir. Bu uzmanlık eğitimleri 26/4/2014 tarihli ve 28983 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğine göre yürütülür.

(7) Eğer ilgili anabilim/anasanat dalı değerlendirme için sözlü/yazılı bilim veya yetenek sınavı yapar ise bu sınava katılmayan öğrenciler toplam puanlamada değerlendirmeye dâhil edilmezler.

Süre

MADDE 17 – (1) Doktora programı, yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesi ile doktora programına kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için derslerini başarıyla tamamlama süresi dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Öğrenciler, ders döneminin

bitirilmesinde bu Yönetmeliğin öngördüğü asgari genel not ortalamasını sağlamak zorundadır.

(3) Doktora programında derslerini ve yeterlik sınavını başarıyla tamamlayıp ayrılmak isteyen veya doktora süreci sonunda tezi başarısız olan öğrencilere, talepleri ve koşulları sağlamaları halinde Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(4) Bu Yönetmelikte belirtilen yükümlülüklerin tümünü yerine getiren öğrenciler daha kısa sürede mezun olabilir.

Doktora yeterlik sınavı

MADDE 18 – (1) Alması gereken kredili derslerini başarıyla tamamlayan doktora öğrencileri yeterlik sınavına girmeye hak kazanırlar. Öğrencinin yeterlik sınav tarihi, danışmanın önerisi ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi üzerine Enstitü Yönetim Kurulu tarafından yeterlik sınavı için mevzuatta belirlenen azami süre ve şartlara uyularak belirlenir.

(2) Doktora yeterlik sınavı önce yazılı, sonra sözlü olmak üzere iki aşamadan oluşur. Öğrencinin bu sınavlardan başarılı sayılması için 100 puan üzerinden en az 75 puan alması şarttır. Yazılı sınavda başarılı bulunan öğrenci sözlü sınavına alınır. Sözlü sınavda da başarılı bulunan öğrenci doktora yeterlik sınavından başarılı sayılır. İki kez yeterlik sınavında başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

(3) Bütünleştirilmiş doktora programı öğrencileri yeterlik sınavında başarısız olmaları durumunda anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile o anabilim/anasanat dalının tezli yüksek lisans programına geçebilir. Yatay geçiş yaptığında muafiyet ve intibak işlemleri ilgili anabilim/anasanat dalı tarafından yürütülür.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 19 – (1) 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak yabancı dilde eğitim ve öğretim yapılan programlarda tezler o programın eğitim ve öğretim dilinde yazılır.

(2) Öğrenciden doktora tezinin savunulabilmesinin ön şartı olarak Senato tarafından belirlenen yayın yapma koşulu aranabilir.

(3) Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve ikisi Üniversite dışındaki bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere 5 asil ve 2 yedek üyeden oluşur. Mazereti nedeniyle sınava katılmayan Üniversite içi jüri üyesinin yerine Üniversite içi yedek jüri üyesi, Üniversite dışı jüri üyesinin yerine ise Üniversite dışı yedek jüri üyesi ile sınav yürütülür.

(4) Doktora tez savunma süresi 150 dakikayı geçemez. Sınav günü, saati ve yeri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yedi gün önceden Enstitüye de bildirilerek ilan edilir.

(5) Lisans derecesi ile doktora yapıp tezde başarılı olamayanlara talepleri halinde gerekli ders kredi şartlarını sağlamak ve yazılmış doktora tezi, dönem projesi olarak Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanmak şartıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 20 –(1) Sanatta yeterlik programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Başvuru ve kabul

MADDE 21 –(1) Sanatta yeterlik programına başvuran adayların programa kabulünde, ALES puanı %50’den az olmamak şartıyla, lisans ağırlıklı not ortalaması, yüksek lisans ağırlıklı not ortalaması ile sözlü/yetenek sınavı/portfolyö incelemesi sonucu da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlaması gereken diğer belgeler Senato tarafından belirlenir.

(2) Yabancı uyruklu öğrenciler için ana dilleri dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil puanlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunludur. Aday isterse Üniversitenin yapacağı yabancı dil sınavına girebilir ve bu sınavdan 60 puan almak zorundadır.

Süre

MADDE 22 – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlandırılması

MADDE 23 –(1) Öğrenciden, sanatta yeterlik çalışmasının savunulabilmesinin ön şartı olarak Senato tarafından belirlenen yayın yapma koşulu aranabilir.

(2) Sanatta yeterlik jürisi, danışman ve anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile atanır. Jüri, en az ikisi Üniversite dışından öğretim üyesi olmak üzere danışman dâhil beş kişiden oluşur. Mazereti nedeniyle sınava katılmayan Üniversite içi jüri üyesinin yerine Üniversite içi yedek jüri üyesi, Üniversite dışı jüri üyesinin yerine ise Üniversite dışı yedek jüri üyesi ile sınav yürütülür.

(3) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmiş ancak sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olamayanlara talepleri halinde gerekli ders kredi şartlarını sağlamak ve yazılmış sanatta yeterlik çalışmasının dönem projesi olarak Enstitü Yönetim Kuruluyula onaylanmak şartıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü

MADDE 24 –(1) Bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci lisansüstü programlardan da dersler alabilir. Alınacak derslerin sayısı, alacağı toplam ders sayısı, ders notları gibi hükümler Senato tarafından belirlenir.

Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı

MADDE 25 –(1) Bir lisansüstü programın kontenjanı ilgili anabilim/anasanat dalı akademik kurulunun önerisi, Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir. Kontenjanların belirlenmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayıları göz önüne alınmalıdır.

(2) Lisansüstü programlara öğrenci alımı, bir öğretim yılında bir veya iki defa yapılabilir. Başvuru ve öğrenci kabulü ile ilgili tüm koşullar anabilim/anasanat dalının önerisi Enstitü Yönetim Kurulu kararı ve Senato tarafından belirlenir ve ilan edilir.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 26 –(1) Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri, kayıtlı olduğu Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür. Özel öğrenci kabul koşulları ve bu konudaki diğer hükümler Senato tarafından belirlenir.

Tez danışmanları

MADDE 27 –(1) Her öğrenci için bir tez danışmanı birinci yarıyıl sonuna kadar atanır. Öğrencilere tez danışmanı atanıncaya kadar ders kayıtlarında anabilim/anasanat dalı başkanı veya anabilim/anasanat dalı başkanının önereceği bir öğretim üyesi derslere kayıt yaptırmada yardımcı olur.

(2) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda öğrencinin danışmanının talebi, ilgili anabilim/anasanat dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile ikinci bir tez danışmanı atanabilir. İkinci danışman ataması, tez önerisi kabul edilmiş öğrenci için yapılır. İkinci danışmana danışmanlık ücreti ödenmez.

(3) Danışman değişiklikleri, danışmanın aynı kurum içerisinde başka bir birime geçmesi, danışmanın görevlendirilmesi ve makul görülen diğer durumlarda yapılabilir. Danışmanın emeklilik nedeniyle kurumdan ayrılması halinde ise başlamış olan danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir. Öğrenci ve/veya tez danışmanının gerekçeli dilekçesi ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının uygun görüşü ile Enstitü Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde öğrencinin tez danışmanı değiştirilir. Tez danışmanının değişmesi durumunda öğrencinin bulunduğu dönem göz önüne alınarak yeni tez önerisi verilebilir veya mevcut tez konusuyla devam edilebilir.

(4) Öğrencinin, üst üste iki yarıyıl kayıt yenilememesi halinde, danışmanın görevi sona erer. Kaydını yenileyen öğrenci için kayıt yenilediği yarıyıl itibarıyla yeniden danışman atanır.

(5) Dönem projesinde olan her bir öğrenci için öğrenci mezun oluncaya kadar danışmana ilgili mevzuat çerçevesinde danışmanlık ücreti ödenir.

Seminerler

MADDE 28 –(1) Seminerin sunulacağı yer ve zaman anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önceden Enstitüye bildirilir ve ilan edilir. Sunulan seminer, tez danışmanının görüşü alınarak anabilim/anasanat dalı başkanlığının belirleyeceği ve danışmanın içinde yer aldığı üç kişilik jüri tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Seminerden başarısız olunması halinde öğrenci izleyen ilk yarıyıldaki seminerini tekrarlar. Sonuç, seminer raporunun bir sureti ile birlikte bir tutanakla anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından Enstitüye bildirilir. Başarılı kabul edilen öğrencinin semineri doküman halinde öğrencinin dosyasına eklenir.

Dersler

MADDE 29 –(1) Öğrenciler, gerektiğinde danışmanının onayı ile Üniversite içi farklı anabilim/anasanat dallarından ders alabilirler. Ancak bu kapsamda alınan ders sayısı her bir dönemde ikiyi geçemez. Bütünleşik doktora programına kayıtlı öğrenciler için ise diğer anabilim/anasanat dallarından alınabilecek azami ders sayısı her bir dönem için üçtür.

(2) Anabilim/anasanat dalı başkanlıkları, her yarıyıl başlamasından önce anabilim/anasanat dalı bünyesinde açılması talep edilen dersleri anabilim/anasanat dalı kurulu kararı ile Enstitüye bildirir. Dersler, Enstitü Kurulu kararıyla açılır.

(3) Yüksek lisans öğrenimi esnasında alınmamış ise veya bütünleşik doktora programından doktora programına kayıt yaptırılmış ise doktora bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin alınması zorunludur.

(4) Öğrenci kesin kayıt hakkı kazandığı lisansüstü programda daha önce mezun olduğu veya ders aldığı tezlil/tezsiz yüksek lisans veya doktora programındaki başarılı olduğu derslerden muafiyet talebinde bulunabilir. Muafiyet işlemleri ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun kararı ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile güz ve bahar yarıyıllarının başlarında yapılır.

(5) Anabilim/anasanat dalının ders müfredatında bulunan zorunlu dersler, zorunlu kredi miktarının yarısını geçemez.

(6) Öğrenci doktora derslerinin tamamının üçte birini yüksek lisans derslerinden alabilir.

(7) Tezsiz yüksek lisans programlarında öğrencinin alacağı derslerin en çok üç tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmış olduğu derslerden olması koşuluyla lisans derslerinden de seçilebilir.

(8) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında teorik ve uygulamalı derslerin nasıl yürütüleceği, sınavlarının nasıl yapılacağı ile ilgili hükümler Senato tarafından belirlenir.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 30 –(1) Üniversitedeki veya diğer bir yükseköğretim kurumundaki bir lisansüstü

programda en az bir yarıyıl ders alan ve o zamana kadar aldığı derslerin tümünden başarılı olan öğrenci gerekli belgelerle yarıyıl başlangıcında, ders kayıt ve yenileme dönemi sonuna kadar Enstitüye dilekçe ile başvurması durumunda, anabilim/anasanat dalı kurulunun yazılı görüşü alınarak, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla Üniversitede yürütülen lisansüstü programlara yatay geçiş yolu ile kabul edilebilir.

(2) Yatay geçiş yoluyla kabul edilen yüksek lisans öğrencilerinden, geldikleri üniversitede tez çalışmasına başlamış olanların tez konusu, danışman veya ilgili anabilim dalı kurulunun uygun görmesi halinde geçerli sayılır. Yeni bir tez önerisi ile konu değişikliği yapılabilir.

(3) Lisans ve/veya yüksek lisans derecesini, yatay geçiş yaptıkları tezli yüksek lisans veya doktora programından farklı alanda almış olan öğrencilere ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun kararı ile bilimsel hazırlık programı uygulanabilir. Bilimsel hazırlıkta geçen süre normal eğitim ve öğretim süresi dışında tutulur.

(4) Yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencide, başvuru döneminde yatay geçişle ilgili ilan edilen lisansüstü öğrenci kabul şartları aranır.

(5) Normal tez teslim süresine tezli yüksek lisansta bir yarıyıldan, doktora iki yarıyıldan daha az süresi kalmış olanlar yatay geçiş talebinde bulunamazlar.

(6) Öğrencinin kabul edildiği programdaki derslerden hangilerini alacağı ve lisansüstü programa hangi aşamadan itibaren devam edeceği, anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşü alınarak Enstitü Yönetim Kurulunca belirlenir. Yatay geçişi kabul edilen öğrenciye, geldiği üniversitede ders yükümlülüğünü tamamlamış olsa dahi yeni dersler verilebilir.

(7) Üniversitede kayıtlı tezli yüksek lisans öğrencilerinin, bütünlleştirilmiş doktora programına yatay geçiş yoluyla kabul edilmeleri için ikinci yarıyıl sonunda Enstitüye başvurmaları ve aşağıda belirtilen koşulları sağlamış olmaları gerekir:

a) Öğrencinin başvurduğu programın puan türünden en az 80 ALES puanı almış olması.

b) Lisans öğrenimi mezuniyet ağırlıklı not ortalamasının en az 3,00 olması.

c) İkinci yarıyıl sonu itibarıyla en az yedi ders ve yirmi bir kredilik ders yükümlülüğünü tamamlamış olması.

ç) Yüksek lisans genel ağırlıklı not ortalamasının en az 3,50 olması.

d) Doktora giriş için aranan yabancı dil koşulunu sağlamış olması.

(8) Bütünlleştirilmiş doktora öğrencileri öğrenimlerinin herhangi bir aşamasında, istekleri halinde aynı anabilim/anasanat dalında yürütülen tezli yüksek lisans programına yatay geçiş yapabilirler. Öğrencinin tezli yüksek lisans programına intibakı, ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşü doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yapılır.

(9) Öğrenciler, tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasındaki geçişlerde ilgili anabilim/anasanat dalının önerdiği ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayladığı şartlara göre geçiş yapabilirler.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü

MADDE 31 – (Mülga:RG-28/2/2021-31409)

Kazanan adayların listesi ve kaydı

MADDE 32 –(1) Lisansüstü giriş sınavlarını kazanan adayların listesi, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir ve Enstitü Müdürlüğü tarafından ilan edilir. İlan edilen süre içinde Enstitüye kesin kaydını yaptırmayan adaylar kayıt hakkını kaybederler.

Dersler, sınavlar ve değerlendirme

MADDE 33 –(1) Bir öğretim üyesinin bir dönemde kaç lisansüstü ders açabileceği ve hangi derslerin belirlenen limitlerin dışında tutulacağı Senato tarafından belirlenir.

(2) Lisansüstü programlarda derslere devam zorunludur. Teorik ve uygulamalı derslerin %30'undan fazlasına devam etmeyen öğrenciler devamsız sayılır.

(3) Bir yarıyıldaki okutulan her ders için bir yarıyıl sonu sınavı açılır. Sınavlar, Senato tarafından belirlenen akademik takvim içerisinde yapılır.

(4) Örgün öğretim programlarında derslerin bir kısmı uzaktan eğitim yolu ile verilebilir. Derslerin nasıl ve ne kadarının uzaktan eğitimle verileceği ilgili mevzuat çerçevesinde Senato tarafından belirlenir.

(5) Tüm ödev, uygulama ve sınavlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Uzaktan ve örgün öğretim lisansüstü programlarının tamamında başarı notunun hesaplanmasında yarıyıl sonu sınavının katkısının %30'dan az olmaması şartıyla öğrenciye ödev, kısa süreli sınav, proje çalışması gibi çalışmalar verilerek değerlendirme yapılabilir.

(6) Başarılı sayılmak için başarı notunun tezli ve tezsiz yüksek lisans programında en az 65 puan, doktora programında ise en az 75 puan olması gerekir. Ayrıca öğrencilerin yarıyıl sonu sınavlarından yüksek lisans programları için 65, doktora ve sanatta yeterlik programları için 75 almaları gerekir.

(7) Sınav notlarının harfli sisteme göre eşdeğerleri aşağıdaki çizelgede belirtildiği şekildedir:

Puan Değeri	Harf Notu	Katsayı
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
65-74	CC	2,00
0-64	FF	0,00

(8) Bir dersten başarılı sayılmak için başarı notunun yüksek lisans programında en az CC ve doktora programında ise CB harf notu olması gerekir. Bir öğrencinin doktora yeterliğe girebilmesi için en az 2,5 ortalamaya sahip olması şarttır.

(9) Harfli sisteme göre belge düzenlenirken, aşağıda tanımlanan harf notları da kullanılır:

a) DZ - devamsız notu; ders kaydı yaptırılan ancak devam koşulunun yerine getirilmediği kredili dersler için verilir.

b) G - başarılı harf notu; kredisiz ders, seminer ve tez çalışmalarını başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir.

c) K - başarısız harf notu; kredisiz ders, seminer ve tez çalışmalarında başarısızlık durumunda verilir.

ç) T - transfer harf notu; diğer üniversitelerden alınan ve programa kabul edilen dersler ile muaf tutulan dersler için verilir.

(10) Yarıyıl sınavı sonunda başarısız olunan dersler için Senato tarafından belirlenen akademik takvimde gösterilen tarihlerde bütünleme sınavı yapılır.

(11) Bir dersten başarısız olan öğrenci, danışmanın önerisi ile bu dersi tekrar alabilir veya başarısız olunan dersi yeni bir ders ile değiştirebilir.

(12) Sınav sonucuna itirazlar, sınav sonucunun ilanından itibaren yedi gün içinde Enstitü Müdürlüğüne yapılır. Sınav evrakı, Enstitü Yönetim Kurulunda oluşturulan ve ders sorumlusu öğretim üyesinin de yer aldığı konuyla ilgili üç kişilik bir komisyon tarafından incelenir. Komisyon değerlendirmesi Enstitü Yönetim Kurulunda karara bağlanır.

(13) Danışman, lisansüstü programlarda öğrenci sayısına bakılmadan her yarıyıl, danışman olarak atandığı lisansüstü öğrencileri için, haftalık ders programında yer alan; içeriği, günü, saati ve yeri belirlenmiş, öğrenciye hitap eden ve öğretim üyesinin aktif olarak katıldığı haftada sekiz saatlik teorik bir uzmanlık alan dersi açabilir. Uzmanlık alan dersleri yarıyıl sonunda başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Uzmanlık alan dersleri Enstitü Yönetim Kurulu tarafından danışmanın atandığı tarihte başlar ve Enstitü Yönetim Kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar, ara ve yaz tatillerini de kapsayacak şekilde devam eder.

Tebliğat

MADDE 34 –(1) Eğitim-öğretim, sınavlar ve benzeri konularda Enstitüde yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış tebligat hükmündedir. Öğrencinin Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sisteminde yer alan adresi, tebligat adresidir.

Disiplin işleri

MADDE 35 –(1) Lisansüstü öğrencilerinin disiplinle ilgili iş ve işlemleri; 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Sınavlarda kopya

MADDE 36 –(1) Lisansüstü derslerin sınavlarında kopya çektiği veya kopya çekilmesine yardım ettiği anlaşılan öğrenciler, söz konusu dersin sınavından sıfır almış sayılır. Bu öğrenciler hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Kayıt yenileme

MADDE 37 –(1) Normal öğrenim süresini geçen lisansüstü öğrencileri, her eğitim-öğretim yılı başında ilgili mevzuata göre belirlenen öğrenci katkı payı ve öğrenim ücretlerini ödemek zorundadırlar. Yüksek lisans programını dört yarıyıldan tamamlayamayan öğrenciler beşinci yarıyıldan itibaren; doktora programını sekiz yarıyıldan tamamlayamayan öğrenciler dokuzuncu yarıyıldan itibaren katkı payı ödemekle yükümlüdürler. Bütünleştirilmiş doktora programını on yarıyıldan tamamlayamayan öğrenciler ise on birinci yarıyıldan itibaren katkı payı ödemekle yükümlüdürler. 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince ödenmesi gereken öğrenci katkı payını ödemeyenlerin kayıtları yapılmaz ve yenilenmez. Kayıt sildirme halinde alınan katkı payları ve öğrenim ücretleri iade edilmez.

(2) Lisansüstü öğrencileri, Senato tarafından akademik takvimde belirtilen süre içerisinde o yarıyıldan/yılda almak istedikleri derslere ve tez çalışmasına kaydolmak zorundadırlar. Bu süre içerisinde ders ve tez çalışmasına kaydını yaptırmayan öğrenciler, o yarıyıldan/yılda devam etme hakkını kaybetmiş olurlar. Bu şekilde kaybedilen yarıyıl/yıl öğrenim süresinden sayılır.

(3) Süresi içerisinde ders veya tez çalışmasına kaydını yaptıramayan veya kayıtlarını yenileyemeyen öğrenciler; devamsızlık sınırını aşmamak ve mazeretlerinin haklı ve geçerli olduğu Enstitü Yönetim Kurulunca kabul edilmek şartıyla ilan edilen mazeretli kayıt haftasında kayıtlarını yeniletebilirler.

Mazeret sınavı

MADDE 38 –(1) Öğrencinin sağlık ve diğer nedenlerle mazeretli sayılabilmesi için, mazeretlerini belgelemesi ve bu belgelerin Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanıp kabul edilmesi gerekir. Mazeret sınavlarının hangi durumlarda ve sınavlarda uygulanacağına Senato karar verir.

Kayıt dondurma

MADDE 39 –(1) Lisansüstü tüm programlarda kayıt dondurma işlemlerine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Lisansüstü program öğrencileri; belgelemek koşuluyla, doğal afet, salgın, sağlık sorunu; anne, baba, kardeş, eş veya çocuğunun ölümü ya da lisansüstü programa kayıt olduktan sonra başka bir il veya ilçeye atanması, görevli olarak bir aydan fazla yurt içi/yurt dışına gitmesi nedeniyle en çok bir yıl kayıt dondurma hakkına sahiptir.

b) Kayıt dondurma isteği, öğrencinin belge ile başvurusu, danışmanın onayı ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayıyla karara bağlanır.

c) Tez/dönem projesi, sanatta yeterlik çalışması aşamasında, başka bir il veya ilçeye atanma durumu mazeret olarak kabul edilmez ve bu durumlarda öğrenciye kayıt dondurma hakkı verilmez.

ç) Öğrenciler, askerlik nedeniyle Enstitüden ayrılmaları durumunda izinli sayılır; ancak askere gitmeden önce durumlarını belgeleyen bir dilekçeyle Enstitüye başvurmak zorundadırlar.

d) Kayıt donduran veya askerlik nedeniyle izinli sayılan öğrenciler, kayıt dondurma veya

askerlik nedeniyle izinli sayıldıkları sürenin bitimini izleyen ilk yarıyılıda kayıt yenileme işlemlerini yaptırmak zorundadır. Bu süre içinde kayıt yenileme işlemlerini yaptırmayan öğrencilerin öğrencilik durumları sona erer.

Temsil

MADDE 40 –(1) Türkiye’yi veya Üniversiteyi, milli takım ve üniversitelerarası folklorik, sportif, kültürel ve bilimsel alanlarda temsil eden karşılaşmalarda yer alan öğrencilerin bu karşılaşmalara ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmak zorunda olmaları nedeniyle öğrenime devam edemedikleri süreler, devamsızlık süresinin hesabında dikkate alınmaz. Bu süreler içinde giremedikleri sınavlara; ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile belirlenecek tarihlerde girerler.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 41 –(1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 20/4/2016 tarihli ve 29690 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ilgili mevzuat hükümleri, Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Senato ve Enstitü Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Diğer hükümler

MADDE 42 –(1) Öğrenciler ile aralarında usul, fîru, eş, üçüncü dereceye kadar akrabalık, husumet ve menfaat ilişkisi gibi kanaati etkileyecek bir durumu bulunanlar; danışman, jüri üyesi ve tez izleme komitesi üyesi olarak atanamazlar.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 43 –(1) 29/7/2019 tarihli ve 30846 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Iğdır Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçiş hükümleri

GEÇİCİ MADDE 4 (1) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce Üniversiteye kayıtlı öğrencilerin bu Yönetmelik hükümlerine intibakı hususunda oluşacak tereddütleri gidermeye ve gerekli kararları almaya Senato yetkilidir.

(2) 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı olan veya mezun olan öğrenciler doktora programlarına başvurabilir.

(3) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce Enstitüde kayıtlı bulunan öğrenciler için hükümlerde meydana gelebilecek uyumsuzluğu çözmeye Senato yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 44 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 45 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Iğdır Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
	9/8/2020	31208
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayınlandığı Resmî Gazete lerin		
	Tarihi	Sayısı
1.	28/2/2021	31409
2.		