****

**T.C.**

**IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**

**UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKUL MÜDÜRLÜĞÜ**

**2020 YILI**

**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**İÇİNDEKİLER**

[1. Genel Bilgiler 1](#_Toc470597220)

[1.1. Misyon ve Vizyon 1](#_Toc470597221)

[1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 2](#_Toc470597222)

[1.3. Birime İlişkin Bilgiler 2](#_Toc470597223)

[1.3.1. Fiziksel Yapı 2](#_Toc470597224)

[1.3.2. Örgüt Yapısı 3](#_Toc470597225)

[1.3.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 3](#_Toc470597226)

[1.3.4. İnsan Kaynakları 4](#_Toc470597227)

[1.3.5. Sunulan Hizmetler 9](#_Toc470597228)

[1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 11](#_Toc470597229)

 [2. Amaç ve Hedefler 11](#_Toc470597230)

 [2.1. İdarenin Amaçları 11](#_Toc470597231)

 [2.2. Temel Politikalar ve Öncelikler 11](#_Toc470597232)

 [3. Faaliyetlere ilişkin Bilgi ve Değerlendirmeler 12](#_Toc470597233)

 [3.1. Mali Bilgiler 12](#_Toc470597234)

[3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları 12](#_Toc470597235)

 [3.2. Performans Bilgileri 13](#_Toc470597236)

[3.2.1. Faaliyet Bilgileri 14](#_Toc470597237)

 [4. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi 14](#_Toc470597238)

 [4.1. Üstünlükler ve Zayıflıklar 14](#_Toc470597239)

[4.1.1. Üstünlükler 14](#_Toc470597240)

[4.1.2. Zayıflıklar 14](#_Toc470597241)

[4.1.3. Fırsatlar 14](#_Toc470597242)

 [4.2. Değerlendirme…...……………………..…………………………………..15](#_Toc470597243)

 [5. Öneri ve Tedbirler…………………………..……………………………..15](#_Toc470597244)

 [5.1. Akademik Personel 16](#_Toc470597245)

 [5.2. Öğrenciler 16](#_Toc470597246)

 [5.3. Öğretim Programları 16](#_Toc470597247)

 [5.4. İdari Personel 16](#_Toc470597248)

 [5.5. Fiziki Altyapı 17](#_Toc470597249)

**SUNUŞ**

Yüksekokulumuz 2015 yılında kurulmuştur. Suveren Kampusu yerleşkemizde 6 örgün bölümle eğitim öğretim vermektedir.

# Genel Bilgiler

## Misyon ve Vizyon

**MİSYON**

Nahcivan, İran ve Ermenistan’a komşu, gelişime müsait bir yerleşim yeri olan Iğdır, Uygulamalı bilimler Yüksekokulu’nun beklentilerine cevap verebilecek coğrafi ve sosyal niteliklere sahiptir.

Dört yıllık olan Yüksekokulumuz, Üniversitemizin imkânlarından yararlanarak üniversal değerleri temel alarak yaptığı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleriyle açılan bölümlerde üretken, araştırmacı, yenilikçi, güçlü; teorik ve uygulamaya yönelik bilgi donanımına erişilmesini, gerekli bilgi ve teknoloji donanımına ulaşılmasını amaçlamaktadır.

**VİZYON**

Iğdır Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş bulunan Uygulamalı Bilimler yüksekokulu, Türkiye’nin rekabet gücünü arttırabilecek nitelikte teknolojinin gelişmesine temel oluşturan bilim ve teknoloji alanlarında temel uygulamalı ve geliştirme araştırmaları yapmayı destekleyici, kolaylaştırıcı eğitim ve araştırma görevlerini yürütmeyi ilke edinmektedir.

Kurumsal çerçeve ile öğrencilerine başarılı olmayı, özverili olmayı, bilgi ve becerisini en iyi şekilde kullanmayı öğreterek toplumun arzuladığı yetişmiş insan gücünü sağlamayı kendine hedef edinmiştir.

 **Kaynak:**https://uygbil.igdir.edu.tr/uygulamali-bilimler-yuksekokulu-yuksekokulumuz- misyon-vizyon

## Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı kanunun 20. maddesi uyarınca yüksekokulu müdürünün yetki ve sorumlulukları yüksekokulu kurullarına başkanlık etmek yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek, yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmaktır.

Ayrıca yüksekokul müdürü yüksekokulunun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

## Birime İlişkin Bilgiler

### Fiziksel Yapı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Birimler | **İdari Bina** | **Eğitim Alanı** | **Sosyal Alanlar** | **Sirkülâsyon Alanı** | **Spor Alanları** | Toplam Alan |
|  | **Müdürlük** | **Bürolar** | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** |  | **Açık** | **Kapalı** |  |
| Alan (m²) | 32 | 368 | 150 |  | 275 | 325 | 0 | 3280 | 0 | 0 |  |
| Toplam (m²) | 400 | 150 | 600 | 3280 | 0 | 0 | 4430 |
|  | A= Derslik; B= Laboratuar; C=Kantin, Kafeterya, vb. D=Lojman; E= Yurtlar |

### Örgüt Yapısı

### Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cinsi | İdari Amaçlı(Adet) | Eğitim Amaçlı(Adet) | Araştırma Amaçlı(Adet) |
| Projeksiyon |  |  |  |
| Televizyon |  |  |  |
| Baskı Makinesi |  |  |  |
| Fotokopi Makinesi |  |  |  |
| Yazıcı (A4) | **3** |  |  |
| Bilgisayar | **4** |  |  |
| Faks |  |  |  |
| Renkli Yazıcı (A3) |  |  |  |
| Tarayıcı |  |  |  |

###

### İnsan Kaynakları

#### Akademik Personel

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulumuz mevcut öğretim üyesi ve öğretim elemanları sayısı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kadrolar | **Kadroların Doluluk Oranına Göre** | Kadroların İstihdam Şekline Göre |
| **Dolu** | **Boş** | **Tam Zamanlı** | Yarı Zamanlı |
| Profesör | 1 |  |  |  |
| Doçent | 2 |  |  |  |
| Dr. Öğr. Üyesi | 3 |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi | 1 |  |  |  |
| Okutman | 0 |  |  |  |
| Çevirici | 0 |  |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | 0 |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi | 2 |  |  |  |
| Uzman | 0 |  |  |  |
| Toplam | 9 |  |  |  |

**Kaynak:** <https://uygbil.igdir.edu.tr/uygulamali-bilimler-yuksekokulu-personel-akademik>

|  |
| --- |
| Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları |
|  | **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Bölüm** |
| Profesör | 0 |  |
| Doçent | 0 |  |
| Yrd. Doçent | 0 |  |
| Öğretim Görevlisi | 0 |  |
| Okutman | 0 |  |
| Çevirici | 0 |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | 0 |  |
| Araştırma Görevlisi | 0 |  |
| Uzman | 0 |  |
| Toplam | 0 |  |

|  |
| --- |
| Akademik Kadrolara Yükseltilen ve Atanan Öğretim Üyeleri |
|  | Sayısı |
| Profesör | 1 |
| Doçent | 2 |
| Yrd. Doçent | 3 |
| Öğretim Görevlisi | 0 |
| Okutman | 0 |
| Çevirici | 0 |
| Eğitim Öğretim Planlamacısı | 0 |
| Araştırma Görevlisi | 2 |
| Uzman | 0 |
| Toplam | 8 |

|  |
| --- |
| Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel |
|  | **Bağlı Olduğu Bölüm** | Görevlendirildiği Üniversite |
| Profesör | 0 | 0 |
| Doçent | 0 | 0 |
| Yrd. Doçent | 0 | 0 |
| Öğretim Görevlisi | 0 | 0 |
| Okutman | 0 | 0 |
| Çevirici | 0 | 0 |
| Eğitim Öğretim Planlamacısı | 0 | 0 |
| Araştırma Görevlisi | 0 | 0 |
| Uzman | 0 | 0 |
| Toplam | 0 | 0 |

|  |
| --- |
| Diğer Üniversitelerden Görevlendirmeyle Üniversitemize Gelen Akademik Personel |
|  | **Bağlı Olduğu Bölüm** | Geldiği Üniversite |
| Profesör | 0 | 0 |
| Doçent | 0 | 0 |
| Yrd. Doçent | 0 | 0 |
| Öğretim Görevlisi | 0 | 0 |
| Okutman | 0 | 0 |
| Çevirici | 0 | 0 |
| Eğitim Öğretim Planlamacısı | 0 | 0 |
| Araştırma Görevlisi | 0 | 0 |
| Uzman | 0 | 0 |
| Toplam | 0 | 0 |

#### İdari Personel

|  |
| --- |
| Kadroların Doluluk Oranına Göre Personel Dağılımı |
|  | **Dolu** | **Boş** | Toplam |
| G.İ.H. | 1 |  | 1 |
| S.H.S. |  |  |  |
| T.H.S. |  |  |  |
| E.Ö.H. |  |  |  |
| A.H.S. |  |  |  |
| Y.H.S. | 1 |  | 1 |
| Toplam | 2 |  | 2 |

|  |
| --- |
| Unvanlara Göre İdari Personel Dağılımı |
| Unvan | **Dolu** | **Boş** | Toplam |
| Yüksekokul Sekreteri | 1 | 0 | 1 |
| Şef | 0 | 0 | 0 |
| Memur | 0 | 0 | 0 |
| Ambar Memuru | 0 | 0 | 0 |
| Bilgisayar İşletmeni | 0 | 0 | 0 |
| Hizmetli | 1 | 1 | 1 |
| Teknisyen | 0 | 0 | 0 |
| Kaloriferci | 0 | 0 | 0 |
| Şoför | 0 | 0 | 0 |
| Toplam | 2 | 0 | 2 |

|  |
| --- |
| Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı |
| Eğitim Durumu | Sayı |
| Orta Öğretim |  |
| Lise | 1 |
| Ön Lisans |  |
| Lisans | 2 |
| Yüksek Lisans |  |
| Doktora |  |
| Toplam | 3 |

|  |
| --- |
| Cinsiyete Göre İdari Personel Dağılımı |
| Cinsiyet | Sayı |
| Kadın | 4 |
| Erkek | 3 |
| Toplam | 7 |

|  |
| --- |
| Hizmet Yılına Göre İdari Personel Dağılımı |
| Hizmet Yılı | Sayı |
| 0-5 | 3 |
| 6-10 | 3 |
| 10-15 | 0 |
| 15-20 | 0 |
| 20 - 25 | 1 |
| 25+ | 0 |
| Toplam | 7 |

|  |
| --- |
| Yaşları İtibariyle İdari Personel Dağılımı |
| Yaş | Sayı |
| 18-25 | 0 |
| 25-30 | 2 |
| 31-35 | 2 |
| 36-40 | 2 |
| 41-45 | 0 |
| 46+ | 1 |
| Toplam | 7 |

#### Öğrenci Sayıları

|  |
| --- |
| Öğrenci Sayıları |
| Birimin Adı | **I. Öğretim** | **II. Öğretim** | **TOPLAM** |
| **E** | **K** | **Toplam** | **E** | **K** | **Toplam** | **E** | **K** | **E+K** |
| UBYO | 112 | 137 | 249 |  |  |  |  |  | 249 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam | 112 | 137 | 249 |  |  |  |  |  | 249 |

**Kaynak:** <https://uygbil.igdir.edu.tr/uygulamali-bilimler-yuksekokulu-bolumler>

|  |  |
| --- | --- |
| Birimin Adı | Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Öğrenci Sayısı |
| **UBYO** | **6** |

|  |
| --- |
| Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Oranı |
| **Birimin Adı****(Öğrenci Sayısı)** | **I. Öğretim** | **II. Öğretim** | **TOPLAM** | **Yüzde****(%)** |
| **E** | **K** | **Toplam** | **E** | **K** | **Toplam** |
| UBYO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |
| --- |
| Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı |
| **Birimin Adı** | **ÖSYS Kontenjanı** | **Kayıt Olan** | **Doluluk Oranı (%)** | **Boş Kalan** |
| **UBYO** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri |
| **Birimin Adı** | **Bölümü** | **K** | **E** | **TOPLAM** |
| **UBYO** | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Toplam** | **0** | **0** | **0** | **0** |

|  |
| --- |
| Yatay Geçişle 2016-2017 Eğitim- Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları, Bölümleri ve Başarı Düzeyleri |
| Birimin Adı | **Kurum Dışı** | Kurum İçi |
| **Gelen** | **Giden** | **Gelen** | Giden |
| UBYO |  |  | 1 | 0 |
| Toplam |  |  | 1 | 0 |

|  |
| --- |
| Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı |
| Birimin Adı | **Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı** | Toplam |
| **Kendi İst.** | **Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.** | **Başarısızlık (Azami Süre)** | **Yük. Öğ. Çıkarma** | **Diğer** |
| UBYO |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezası |
| Birimin Adı | **Yük. Öğ.** **Çıkarma** | **2 Y. Yıl Uzakl.** | **1 Y. Yıl Uzakl.**  | **1 Hafta- 1** **Ay Arası Uzakl.** | **Kınama** | **Uyarma** | Toplam |
| UBYO |  |  |  |  |  | 0 | 0 |
| Toplam |  |  |  |  |  | 0 | 0 |

### Sunulan Hizmetler

#### Eğitim Hizmetleri

##### **Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bölüm | Sınıf | Erkek | Kız | Toplam |
| Organik Tarım İşletmeciliği | 1 | 17 | 2 | 19 |
| Sosyal Hizmet | 1 | 15 | 57 | 72 |
| Gümrük İşletme | 1 | 47 | 23 | 70 |
| Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü  | 1 | 33 | 55 | 88 |
| Tapu Kadastro | 1 | - | - | - |
| Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü  | 1 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Toplam |  | **112** | **137** | **249** |

#### Kaynak: <https://uygbil.igdir.edu.tr>

#### İdari Hizmetler

Akademik hizmetlerin dışında kalan konular, idari personel tarafından yürütülmektedir. Bu alandaki hizmetler, Ambar-Ayniyat ve Yazı İşleri, Öğrenci İşleri, Mali İşler, Temizlik ve Güvenlik İşleri altında organize olmuştur. Yüksekokul Sekreterliği bu hizmetlerin sunumunda ve planlanmasından sorumlu mercidir.

#### Kaynak: <https://uygbil.igdir.edu.tr>

#### Kaynak: <https://uygbil.igdir.edu.tr>

### Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yüksekokul Müdürü başkanlığında Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu yönetim ve iç kontrol sistemini oluşturur. Bunların yanı sıra; bölüm başkanlarının yönetiminde bölüm koordinatörlükleri programların iç kontrol sisteminde yer alır ve programların işleyişi ve planlanmasında görev yaparlar.

Satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmelerin ön incelemesi birimimizin Gerçekleştirme görevlisi tarafından yapılıp, Harcama Yetkilisi tarafından onaya sunulur.

# Amaç ve Hedefler

2020 yılında sunulan Iğdır Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bilgilendirme raporunda belirtilen hedefler 2021 yılı için güncellenmiştir.

##  İdarenin Amaçları

Iğdır Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 2020 Mali Yılı Faaliyet Raporu

|  |  |
| --- | --- |
| Stratejik Amaçlar | Stratejik Hedefler |
|  |  |
| Stratejik Amaç -1Eğitim kalitesini yükseltme ve öğrencilerin memnuniyetini artırma çalışmalarının yapılması | **Hedef -1**Uygulama alanlarını artırmak için bölümlerimizle ilgili sektörlerle iş birliği çalışmalarının yapılması**Hedef -2**Öğrencilerin sosyal faaliyetlerinin iyileştirilmesi için tesislerde düzenlemeler yapılması |
| Stratejik Amaç -2Sektörün değişen ihtiyaçlarını karşılayabilmek için gereken eleman yetiştirme | **Hedef -1**Sektörün ihtiyaçlarını belirleyerek, uygun yeni bölümler açmak**Hedef -2**Bölümler için öğretim elemanı alımı yapılması |

##  Temel Politikalar ve Öncelikler

**1-** Anayasaya, kanunlara, ilgili diğer mevzuata, kalkınma planlarına, programlara uymak ve uygulamak,

**2-** Etkili, verimli, şeffaf, stratejik yönetim ve performans yönetimi anlayışını sürekli uygulamak,

**3-** Yüksekokul, sivil toplum, iş dünyası, diğer kuruluşlarla iş birliği ve etkileşimi sağlamak,

**4-** Atatürkçü, ilerici, sorgulayıcı, araştırmacı, tartışmacı, aktif eğitimi esas alan, öğrenci sorunlarına, beklenti ve önerilerine duyarlı eğitim anlayışını uygulamak,

**5-** Süreçleri hızlandırmak için kırtasiyeciliği azaltmak, kaynakları etkin ve verimli kullanmak,

**6-** Öğrenciler ve akademik personel için uygun çalışma ortamları sağlamak,

**7-** Öğrencilerin ve personelin sosyal, kültürel, sportif ihtiyaçlarını karşılamak, boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmeleri için gerekli ortamı sağlamak,

**8-** Akademik ve idari personelin yaptıkları işlerde ve çalışmalarında sürdürülebilir en yüksek performansı almak,

# Faaliyetlere ilişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

## Mali Bilgiler

### Bütçe Uygulama Sonuçları

|  |
| --- |
| Bütçe Giderleri |
| **Gider Türü** | **2020****Bütçe Başlangıç Ödeneği****(TL)** | **2020****Gerçekleşme** **Toplamı****(TL)** | **Gerçekleşme Oranı****(%)** |
| 01 - Personel Giderleri | 1.623.280,96 | 1.623.280,96 | %100 |
| 02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 52.721,76 |  |  |
| 03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 7.996,80 |  |  |
| 05 - Cari Transferler  |  |  |  |
| 06 - Sermaye Giderleri |  |  |  |
| **Bütçe Giderleri Toplamı** | **1.683.999,52** | **1.683.999,52** | **%100** |

**Bütçe Gelirleri**

|  |
| --- |
| Bütçe Gelirleri |
| **Gelir Türü** | **2020 Bütçe** **Tahmini (TL)** | **2020 Gerçekleşme** **Toplamı (TL)** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
| 03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri |  |  |  |
| 04 - Alınan Bağış ve Yardımlar |  |  |  |
| 05 - Diğer Gelirler |  |  |  |
| **Bütçe Gelirleri Toplamı** |  |  |  |

#### Kaynak: <https://uygbil.igdir.edu.tr>

## Performans Bilgileri

 Yüksekokulumuz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında alınan karar gereği Iğdır Üniversitesine bağlı olarak, kurulmuştur. Yüksekokulumuz bünyesinde 04.04.2016 tarihinde Organik Tarım İşletmeciliği bölümü, 02.11.2018 Tarihinde Sosyal Hizmet, Tapu Kadastro, Gümrük İşletme ve Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü, 28.01.2020 tarihinde ise Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü açılmıştır. Yüksekokulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında Organik Tarım İşletmeciliği Bölümüne öğrenci alımı ile lisans eğitimi faaliyetlerine başlamıştır. Fiziksel altyapı, mali kaynaklar, uygulama alanları, idari ve akademik yapılanma, kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri için çok yönlü bir planlama içinde olan yüksekokulumuz, Organik Tarım İşletmeciliği, Sosyal Hizmet, Tapu Kadastro, Gümrük İşletme, Halkla ilişkiler ve Reklamcılık, Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümleri ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam ederek hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

**Programların Haftalık Ders Saatleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bölüm | 1. Dönem | 2. Dönem | 3. Dönem | 4. Dönem |
| Organik Tarım İşletmeciliği | 19 | 22 | 17 | 18 |
| Sosyal Hizmet | 26 | 25 | 18 | 19 |
| Gümrük İşletme | 26 | 28 | 20 | 21 |
| Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü  | 22 | 24 | 18 | 17 |
| Tapu Kadastro | - | - | - | - |
| Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü  | - | - | - | - |
| Toplam | **93** | **99** | **73** | **65** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bölüm | 5. Dönem | 6. Dönem | 7. Dönem | 8. Dönem |
| Organik Tarım İşletmeciliği | 10 | 9 | 17 | 16 |
| Sosyal Hizmet | 14 | 15 | 15 | 14 |
| Gümrük İşletme | 18 | 15 | 12 | 12 |
| Halkla ilişkiler ve Reklamcılık bölümü  | 17 | 18 | 11 | 11 |
| Tapu Kadastro | - | - | - | - |
| Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü  | - | - | - | - |
| Toplam | **59** | **57** | **55** | **53** |

#### Kaynak: <https://uygbil.igdir.edu.tr>

### Faaliyet Bilgileri

Yüksekokulumuz üniversitemizin sürekli gelişen ve büyüyen bir birimidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Faaliyet Türü | Gidilen | Düzenlenen |
| Sempozyum ve Kongre | 6 |  |
| Konferans |  |  |
| Panel |  |  |
| Seminer |  |  |
| Açık Oturum |  |  |
| Söyleşi |  |  |
| Tiyatro  |  |  |
| Konser |  |  |
| Sergi |  |  |
| Turnuva |  |  |
| Teknik Gezi |  |  |
| Eğitim Semineri |  |  |
| Diğer |  |  |
| Toplam | 6 |  |

# Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

## Üstünlükler ve Zayıflıklar

###  Üstünlükler

* Bölümlerimizde kamu ve özel kesim deneyimi olan öğretim elemanlarının ders vermesi,
* Bölümlerimizde uyumlu bir çalışma ortamının bulunması,
* İnternet bağlantılı bilgisayarların ve Kablosuz internetin hem öğretim elemanları hem de öğrenciler tarafından kullanılabilme olanağının bulunması,
* Özverili çalışanlarının olması,
* Sanayi ve hizmet sektörleri ile ilişkilerin güçlü olması,

### Zayıflıklar

* Çalışanların eğitiminin (hizmet içi eğitimin) yeterli olmaması,
* Yüksekokul mali kaynaklarının yetersiz olması.

### Fırsatlar

* Yüksekokul sorunlarının çözümünde diğer yüksekokullar ile iletişim kurabilme yeteneğine ve paylaşım olanaklarına sahip olunması,
* YÖK tarafından yapılan ortak müfredat belirleme çalışmaları sonucunda gelişmiş ülkelerdeki benzer eğitimi veren yükseköğretim kurumlarının eğitim programları da incelendiğinden, geliştirilen eğitim programının akredite edilebilecek bir yapıya sahip olması,
* Öğretim elemanlarımızın ofislerinde internet bağlantılı bilgisayarlardan yararlanabilme olanağı sayesinde, ulusal ve uluslararası mesleki gelişmelere erişim kolaylığından ötürü programları ile ilgili gelişmeleri yakından izleyebilme ve öğrencilere aktarabilme olanağına sahip bulunmaları,
* Toplumumuzun ulaştığı bilgi toplumu düzeyi bakımından bilgi teknolojilerine egemen bireye olan gereksinimin yüksekliği,
* Eğitimli bireylerin ön plana çıkabiliyor olması,
* Iğdır ilinin 3 ülkeye komşu olma pozisyonundan dolayı yabancı uyruklu öğrenci edinme potansiyelinin yüksek olması,
* İlimizde yetişmiş eleman sayısının az olması ve talebin yüksek olması, yüksekokulun kendini geliştirme ve talep alma potansiyelini artırmaktadır.

## Değerlendirme

Yüksekokulumuz 1 örgün bölümüyle eğitim hizmeti vermektedir. Her geçen gün gerek bölüm sayısı, gerek öğrenci sayısı ve gerekse öğretim elemanı sayısı açısından büyümektedir. Mevcut altyapı, binalar ve hizmet veren personel yetersiz kalmaktadır.

Altyapı oluşturmada ders araç ve gereçlerinin yetersizliği önemli sorun yaşatmaktadır. Maddi olanaksızlıklardan dolayı fiziksel altyapı ihtiyaçlarının tam ve kaliteli olarak karşılayacak şekilde giderilememektedir. Yapılanlar kısa sürede yıpranmakta ve bozulmaktadır.

Akademik ve İdari Personel maaşlarının düşüklüğü, kişilerin değişik arayışlar içine girmesi, verim düşüklüğü yaşatmaktadır.

Bürolarda çalışan personel sayısının yetersizliği, deneyimli ve bilgisayar kullanabilen memur sayısının azlığı hizmetlerin gecikmesine ve sürekli olarak etraflıca kontrol ihtiyacına sebep olmaktadır.

Teknik eleman ve uzman kadrolarının olmaması, yüksekokulumuzun önemli ihtiyaçları olan elektrik, mekanik, bilgisayar arızalarının giderilmesini engellemekte, acil müdahale imkânı olmamaktadır. Bu işler için tutulan kısmi zamanlı öğrencilerin deneyimsiz olması ve başlarında bunları denetleyecek bir elemanın sürekli bulunamaması işleri aksatmaktadır.

# Öneri ve Tedbirler

Yüksekokulumuz, güçlü yönleri ile ulusal düzeyde etkinliğini ve yeterliliği olan bir eğitim kurumudur. Gelecekte daha güçlü ve etkin bir düzeye yükselebilmesi için alınması gerekli tedbirler şu başlıklar altında toplanabilir:

## Akademik Personel

1. Akademik personelin maaş ve ücret sorunu günün ihtiyaçlarına göre yeniden düzenlenmelidir.

2. Akademik kadroların dağılımı ve sayısı gelecekteki gelişme hedefleri düşünülerek genişletilmeli; kadrolara atanacak akademik personelin niteliği performans kriterleri, yüksekokul misyon/vizyonunu, amaçları ve hedefleri göz önüne alınarak belirlenmelidir.

## Öğrenciler

1. Yüksekokulumuz mezunlarının istihdam sorununun çözümü için kamu ve özel sektör nezdinde girişimde bulunmak faydalı olacaktır.

2. Öğrencilerin yüksekokul yönetimine katılımı etkinleştirilmelidir.

3. Öğrencilerin kendilerini ifade edebilecekleri ortamlar sağlanmalı, yüksekokul içinde rahatça kullanabilecekleri ortak alanlar iyileştirilmeli ve diğer birimlerimizdeki öğrencilerle etkileşimi sağlanmalıdır.

4. Öğrenci memnuniyet anketleri uygulayarak ve öğrenci temsilcilikleri kanalıyla öğrencilerin daha fazla katılımcı olmaları ve sorunlarını ifade edebilmeleri sağlanmalıdır.

##  Öğretim Programları

1. Bütün öğrencilerin en az bir yabancı dili yetkin olarak kullanabilmeleri önem kazanmıştır. Bu konuda etkili yöntemler uygulanmalıdır.

 2. Öğrencilerin yurt dışında bir veya iki yarıyıl okuyabilme imkânlarını sağlayacak (ERASMUS programları gibi) düzenlemeler teşvik edilerek arttırılmalıdır.

3. Ders araçlarını çeşitlendirerek yeni gelişmeleri öğrencinin ilgisini artıracak şekilde öğretecek; öğrencinin öğretim sürecine aktif katılmasını sağlayacak şekilde ders verme usullerini yenilemek ve birbiri ile etkileşebilen alanlarda örnekler vererek, hayattaki uygulamaları ve bilginin kullanım usullerini irdelemek ders programlarının ana hedefi olmalıdır.

4. Öğrencilerin merak duygularını arttıracak, onları yeni alanlara yönlendirecek içerikte müfredatlar hazırlanmalıdır.

5. Öğrencilerin alanlarında bilgilenmeleri yanında, çağdaş anlamda tartışabilecek, eleştirebilecek düzeyde kültürlü, yansız ve sağduyulu kişiler olarak yetişmesi için Bölümlerin program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarını sağlamada hangi oranda başarılı oldukları ölçülmelidir.

## İdari Personel

1. İdari bürolardaki teknik alt yapı eksiklikleri giderilmelidir.

2. İdari personel belirli zaman aralıklarında hizmet içi eğitime tabi tutulmalıdır.

3. Bilgi toplama, kayıtların ciddi şekilde tutulması gibi konularda idari personel yönlendirilmelidir.

4. İdari personel açığı en kısa zamanda giderilmelidir.

5. İdari personel arasında yetki ve sorumluluk sistemli bir şekilde dağıtılmalıdır.

6. Bürolar arasında rotasyona tabi tutulmalıdır.

## Fiziki Altyapı

1. Kamera sisteminin bahçe ve çevreyi de kapsayacak şekilde kurulması gerekmektedir.

2. Personelin mesai dışında yararlanabileceği sosyal imkânların artırılması gereklidir.

**5.6. Akademik Personellerin Yapmış Olduğu Bilimsel Çalışmalar (Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 2020 Yılı Yayın Listesi Formu)**

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Prof. Dr. Başaran KARADEMİR **Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Doç. Dr. Özcan ÇAĞLAR

**Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Doç. Dr. Hakkı Akdeniz

**Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları). SCI expanded

Feasibility and Financial Viability Study of an Intensive Mustard–Mungbean–Transplanted *Aus* Rice–Transplanted *Aman* Rice Cropping System in a Non-Saline Coastal Ecosystem of Bangladesh.

M. S. Islam1, Akbar Hossain2,\*, Jagadish Timsina3, H. Saif1, M. M. R. Sarker4, A. S. M. M. R. Khan4, M. K. Hasan4, T. Zahan4, Ayman EL Sabagh5, Hakki Akdeniz6 and Celaleddin Barutçular Phılıpp Agrıc Scıentıst Vol. 103 No. 1, 73-83 March 2020

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | 2 |

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Dr. Öğr. Üyesi Mine KÖKTÜRK

**Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

[The effects of n-butanol on oxidative stress and apoptosis in zebra fish (Danio rerio) larvae](https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1532045619303527).

[Textile dyes Maxilon blue 5G and Reactive blue 203 induce acute toxicity and DNA damage during embryonic development of Danio rerio](https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1532045620302477).

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

Effects of low-dose-acute toxicity of Carbon nanotubes encapsulated Co nanospheres (Co@CNTs) onto zebrafish (Danio rerio) embryos/larvae.

Hıstopathologıcal Effects of *Coprinopsis Atramentaria* Aqueous Extract Andalcohol Together on Earthworms.

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | 4 |

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Dr. Öğr. Üyesi Suna ALTAN

**Bölüm:** Gümrük İşletme

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

 ALTAN SUNA (2020). Fahri Korutürk’ün İran Gezisi Çerçevesinde Türkiye-İran İlişkilerinin Ulusal Basında Temsili, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uluslararası Sosyal Bilimler Dergisi, 5(2) 273-294.

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

 ALTAN  SUNA  (2020). Cumhuriyet Dönemi Kentsel Kalkınma Çalışmaları: Iğdır Örneği (1925-1955), TAD, C. 39/S. 67, 2020, s.625-644

 ALTAN SUNA (2020). Çok Partili Hayata Geçişte Ekonomik Kazanımlar ve Kayıplar, Yeni Türkiye Dergisi, TBMM'nin 100.Yıl Özel Sayısı Cilt.1, s.468-475

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

 ALTAN SUNA(2020). "Muş İlinin Sosyo-Ekonomik İhtiyaçları(1923-1960)"II. ULUSLARARASI MUŞ SEMPOZYUMU, (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

 ALTAN SUNA (2020). " Demokrat Parti Döneminde Bir Şehrin İktisadi Anatomisi: Adıyaman Örneği" Tarihte Adıyaman Devlet, Toplum ve Kültür, Son Çağ Akademi Yayınları, Ankara 2020.

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 1 | 2 | 1 |  | 1 |  |  |  | 5 |

**Adı, Soyadı ve Unvanı: Bölüm:** Dr. Öğr. Üyesi Hatice TOSYAGÜLÜ ÇELİK

**Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

KAYA, Ö. F., DAĞLI, M. and TOSYAGÜLÜ ÇELİK, H., 2020. “An ethnobotanical research in Şanlıurfa central district and attached villages (Turkey)” IJTK, 19(1):7-23. (SCI Expanded)

ÇELİK, B. and TOSYAGÜLÜ ÇELİK, H., 2020. “Harbetsuvan Tepesi 2018 Yılı Kazı Çalışması” Karadeniz Uluslararası Bilimsel Dergisi, 47:44-58. (ISI Database)

TOSYAGÜLÜ ÇELİK, H. and ÇELİK, B., 2020. “Şanlıurfa Tek Tek Dağları Neolitik Dönem Fauna ve Florasına Genel Bir Bakış” Karadeniz Uluslararası Bilimsel Dergisi, 47:159-168. (ISI Database)

ÇELİK, B. and TOSYAGÜLÜ ÇELİK, H., 2020. “Harbetsuvan Tepesi 2019 Yılı Kazı Çalışması” Karadeniz Uluslararası Bilimsel Dergisi, 48:303-326. (ISI Database)

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

ÇELİK, B. and TOSYAGÜLÜ ÇELİK, H., 2020. “Şanlıurfa Tek Tek Dağları Coğrafyasında Neolitik Dönemden Roma Dönemine Taş Ocakları ve Kaya Mezarları” Kafkas Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 26:399-416. (ULAKBİM- TR Dizin)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

KAYA, Ö. F., OYMAK, E. and TOSYAGÜLÜ ÇELİK, H., 2020. “Ethnobotanic features of natural plants used by inhabitants in Bozova (Şanlıurfa)” International Eurasian Conference on Biotechnology and Biochemistry (BioTechBioChem 2020), Proceeding Book, 222. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum).

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 4 | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 6 |

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Öğr. Gör. Mehmet Zeki KOÇAK

 **Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

Hıstopathologıcal Effects of *Coprinopsis Atramentaria* Aqueous Extract Andalcohol Together on Earthworms.

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

Iğdır Ekolojisinde Doğal Olarak Yetişen Kuşkonmaz Populasyonlarının Morfolojik Karakterizasyonu ve Kültüre Alınması

Türkiye’xxnin Farklı Lokasyonlarından Elde Edilen Keten (Linum usitatissimum L.) Çeşit ve Genotiplerinin Morfolojik ve Moleküler Karakterizasyonu

Iğdır bölgesinde yetişen makrofungusların teşhisi, biyokimyasal içerikleri ile antioksidan ve antimikrobiyal aktivitelerinin belirlenmesi

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı |  | 1 | 2 | 3 |  | 3 |  |  | 9 |

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Arş. Gör. İbrahim Hakkı KADİRHANOĞULLARI

**Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

 Investigation of Farm Animal Drinking Water Mineral Contents in Iğdır Province of Turkey

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Adı, Soyadı ve Unvanı:** Arş. Gör. Gökan KOÇAK

**Bölüm:** Organik Tarım İşletmeciliği

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde veya Alan Endekslerinde Yayınlanan Makaleler (Yayın âdeti ve başlıkları)

2. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler - (Ulusal makale âdeti ve başlıkları)

3. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler - (Uluslararası bildiri âdeti ve başlıkları)

4. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında basılan bildiriler – (Ulusal bildiri âdeti ve başlıkları)

5. Kitap veya Kitapta Bölüm - (Kitap ve/veya kitap bölümü âdeti ve başlıkları)

6. Projeler (Ulusal/ Uluslararası) - (Proje âdeti ve başlıkları)

7. Patentler - (Patent âdeti ve başlıkları)

8. Çalıştaylar- (Çalıştay âdeti ve başlıkları)

**BİLİMSEL ÇALIŞMALAR (adet)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategori | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | Genel Toplam |
| Toplam Sayı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI [1]**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Iğdır – 27.01.2021)

 Prof. Dr. Bilal KESKİN

 Yüksekokul Müdürü