|  |
| --- |
| **A. KADRO VEYA POZİSYON BİLGİLERİ** |
| Birimi | Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı |
| Unvanı | Teknisyen |
| Sınıfı | Teknik Personel |
| Görevi |  Elektrik / Sıhhi Tesisat |
| Birim Yöneticisi | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı |
| Bağlı Bulunduğu Yönetici / Yöneticileri |  Şube Müdürü / Daire Başkanı / Genel Sekreter / Rektör Yardımcısı / Rektör |
| Vekâlet Edecek Kişi |  Teknisyen - Tekniker |
| **B. ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZELLİKLER** |
| Eğitim Düzeyi | Lise |
| Gerekli Hizmet Süresi | 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu.  |
| **C. GÖREV / İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| Görevin Kısa Tanımı |  Daire Başkanlığı ve Şube Müdürü’nün birim faaliyetlerindeki iş ve işlemlerini yerine getirmek. |
| Görev / Yetki ve Sorumlulukları | 1. Üniversitemiz bünyesindeki tesisat işlerinin, sözleşme ve ekleri ile onaylı iş programına uygun olarak yapılmasını sağlama konusunda tekniker ve mühendislere yardımcı olmak.
2. Kampüslerde kendi alanına giren konulardaki işlerinin, sözleşme ve ekleri ile onaylı iş programına uygun olarak yapılmasını sağlama konusunda tekniker ve mühendislere yardımcı olmak.
3. Ara ve son kesin hesap metrajlarına dahil edilen ölçü ve miktarlar ile ataşman değerlerinin gerekirse mahallinde incelemesinin yapılmasında teknikere yardımcı olmak.
4. Kurum hizmetinde kullanılan araç / gereç ve tesisatların montaj, kurulum, bakım ve onarımını yapmak.
5. İhale işlemlerinde verilen görev çerçevesinde ihale işlemlerini yürütmek, komisyonlarda görev almak.
6. Kontrol ve muayene kabul komisyonuna ve geçici kabul-kesin kabul komisyonlarında üye olmak, piyasa fiyat araştırmalarında görev almak.
7. Üniversitemiz binalarında periyodik incelemelerde bulunmak, asansör, kazan dairesi, klima, jeneratör gibi binanın tamamlayıcı kısımlarında meydana gelebilecek arıza ve aksaklıklar için önlemler almak, küçük çaptaki acilen yapılması gereken onarım işlerini yapmak.
8. Yaz aylarında kazan dairelerinin ilgili kısımlarının bakımını yaptırmak, kış aylarında her sabah kalorifer kazan dairelerinin bakımını yaptırmak yada küçük çaptaki acilen yapılması gereken onarım işlerini yapmak. (Sıhhi Tesisat Teks.)
9. Şebeke suyu ile ilgili tesisatların bakım ve onarımı ve gerekli tesisatları çektirmek, Hidrofor ve tesisatlarının bakım ve onarımlarını yaptırmak ya da küçük çaptaki acilen yapılması gereken onarım işlerini yapmak. (Sıhhi Tesisat Teks.)
10. Su depolarının ve pompa dairelerinin küçük çaptaki acilen yapılması gereken onarım işlerini yapmak.
11. Pis su tesisatı çektirmek ve mevcut tesisatların bakım ve onarımı yaptırmak.
12. Binalardaki wc ve lavaboların bakım ve onarımlarını yaptırmak ya da küçük çaptaki acilen yapılması gereken onarım işlerini yapmak.
13. Vrf ünitelerinin çalıştırılmasını ve bakım-onarımlarını yaptırmak ya da küçük çaptaki acilen yapılması gereken onarım işlerini yapmak.
14. Görevini ilgili mevzuatlar, kalite yönetim sistemi politika hedefleri ve prosedürlerine ve iç kontrol sisteminin tanım ve politikalarına uygun olarak yürütmek. Kalite ve iç kontrol yönetim sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmek ve iş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uymak.
15. Elektrik mühendisi tarafından hazırlanan plana göre; Üniversitede yapılacak elektrik tesisatı işleri için cihazların projeye uygun olarak yerleştirilmesini sağlar. (Elk.Teks.)
16. Üniversite içindeki bütün alçak gerilim, güç ve aydınlatma tesislerinde meydana gelen arızaların tespit edilmesi, giderilmesi ile ilgili çalışmaları planlar ve takip eder. Gerekli hallerde doğrudan kendisi müdahale eder. (Elk.Teks.)
17. Üniversite genelinde enerji ihtiyacını karşılayan mevcut tesislerin işletme, bakım ve yenilenmesi işlerinde görev almak. (Elk.Teks.)
18. Amirlerinin mevzuata uygun olarak verdiği ve görev alanına giren diğer işleri uygulamak veya uygulatmak Elektrik tesisatlarının bakım ve onarımlarını yapmak gerekli hallerde tesisat çekmek. (Elk.Teks.)
19. Elektrik arızalarını gidermek, aydınlatma ile ilgili bakımları yapmak. Bina elektrik panolarında oluşan elektrik arızalarını gidermek. (Elk.Teks.)
20. Telefon hatları ile ilgili arızaları gidermek, bakım ve onarımlarını yapmak. (Elk.Teks.)
21. Kampüste bulunan (GES) Güneş Enerjisi Santralinin bakım ve işletmesini yapmak, ilgili Elektrik Teknikeri ya da Elektrik Mühendisi kontrolünde GES in yazışma ve muhasebat işlemlerini yapmak. (Elk.Teks.)
22. Üniversite bünyesindeki jeneratör, ups, trafo, OG hücrelerinin ve asansörlerinin bakım-onarımı, ayrıca periyodik bakımlarının yaptırılması, kontrolü ve takibi. (Elk.Teks.)
23. Üniversiteye ait elektrik abonelerinin reaktif takibini yapmak ve gerektiğinde müdahale etmek. (Elk.Teks.)
24. Bakım onarım kapsamında ihtiyaç duyulan yerlere zayıf akım tesisatının planı yapmak ve tesisatını çekmek. (Elk.Teks.)
25. Binaların tesisat uygulama planını çizmek veya çizilen planı incelemek.
26. Yöneticilerinin vereceği diğer görevleri yerine getirmek.
 |
| İlgili Dayanak Doküman/Mevzuat | 1. 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu.
2. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu.
3. 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu.
4. 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK.
 |
| HAZIRLAYAN…./…./2021İMZA | ONAYLAYAN…./…./2021İMZA |