



Iğdır Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Mesleki Uygulamalı Eğitimler ve Staj Komisyonu

# İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması

Bilgilendirme Kitapçığı

## 1- İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM UYGULAMASI 3+1 MODELİ

İğdır Meslek Yüksekokulumuz, öğrenci almakta olduğu tüm programlarında müfredatlarını günümüz şartlarına uyarlayarak kamu ve özel sektöre nitelikli iş gücü kazandırmak amacıyla 2022-2023 akademik yılında 3+1 eğitim modelini uygulamaya başlamıştır. 3+1 eğitim modelinin ana hedefi; iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikteki elemanı ve personeli günün teknolojileri ve bilgilerine sahip olarak iş dünyası ile birlikte yetiştirmektir.

Bu model kapsamında Meslek Yüksekokulumuzda 4 dönem üzerinden verilen eğitim öğretimin 3 dönemi örgün öğretim şeklinde, 1 dönemi ise işletmelerde tam zamanlı uygulamalı eğitim olarak düzenlenmektedir. Böylelikle öğrencilerimizin bir yarıyılıda işyerlerinde yapacakları zorunlu işbaşında eğitim uygulaması ile, ders dönemlerinde elde ettikleri bilgi ve becerilerini ilgili sektörlerdeki işyerlerinde uygulayarak bu özelliklerini güçlendirmelerini sağlamak, doğru karar verme becerilerini geliştirmek, nitelikli meslek elemanı olarak görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, işçi-işveren ilişkilerini, organizasyon, üretim ve iş güvenliği sistemlerini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlayıcı faaliyetler ve işbaşında deneyim kazanmalarını sağlamaktır.

## 2- İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının İş Dünyasına Faydaları Nelerdir?

- ❖ İş ve üretim süreçlerini bizzat görerek mesleki deneyim kazanan meslek elemanları yetiştirilecek ve istihdam kolaylaşacak,
- ❖ İhtiyaç duyulan nitelik ve uygulama becerisine sahip bireyler yetiştirilerek doğru işe doğru personelin hazırlanması ve yerleştirilmesi sağlanacak,
- ❖ İş dünyası ile akademik personelin işbirliği yapmasıyla üniversitedeki eğitim programları ve içerikleri iş dünyasının gereksinimleri doğrultusunda güncellenecek olup, işletmelere faydalı bireyler yetiştirilecek,
- ❖ İşletmeler ihtiyaçlarına uygun öğrencileri belirleyebilecek ve uyumlu bir çalışma ortamı sağlanacak,
- ❖ İhtiyaç duyulan nitelikteki elemanların bizzat günün koşullarıyla eğitilmesinin sağlanması ile işletmeler, çalışanların işe başlangıç eğitim yükünden kurtulacak,
- ❖ Üniversite - İş dünyası işbirliği ile işletmelerin Ar-Ge teşviklerinden yararlanması sağlanacaktır.

### 3- İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının Öğrenciye Faydaları Nelerdir?

- ❖ Öğrencilerimiz teorik derslerde öğrendiklerini işyeri uygulamasıyla pekiştirerek uygulama becerisi kazanacak,
- ❖ Sorumluluk duygusu ve takım çalışmasına yatkınlığı artacak ve özgüveni gelişecek,
- ❖ Günün teknolojisini görerek ve uygulayarak yetişeceği için iş bulma imkânı kolaylaşacak,
- ❖ Gelecek ile ilgili hedeflerini şekillendirecek ve kariyer planlaması yapmakta zorlanmayacak,
- ❖ İş dünyasının gerçekleri ile daha erken tanışacak ve uyum süreci hızlanacak; iş disiplinin anlam ve önemini kavrayacak,
- ❖ Kendini tanıyacak ve yeteneklerinin farkına varacak,
- ❖ İşyerinin uygun görmesi halinde, mezun olur olmaz aynı işyerinde çalışma imkânı bulacak,
- ❖ Tecrübe eksikliğini giderme fırsatı yakalayacak,
- ❖ Program süresince gelir elde etme imkânı bulacaktır.

## 4- İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının Üniversiteye Faydaları Nelerdir?

- ❖ Üniversite, öğrencilerini mesleki deneyim, beceri ve iş tecrübesi kazanımlarıyla mezun edebilme imkânı bulacak,
- ❖ Üniversite, iş dünyasını güncel gereksinimlerini yakından takip etme olanağı bulacak,
- ❖ İş dünyasında yaşanan sorunlara pratik çözümler üretebilme imkânı doğacak,
- ❖ Üniversite-İş dünyası iş birliği ile Ar-Ge faaliyetleri artacak,
- ❖ Mezun ettiği öğrencilerinin istihdamını kolaylaştırması nedeniyle tercih sebebi olmayı sürdürecektir.

## SIKÇA SORULAN SORULAR

### **Mesleki uygulama zamanı ve şartları nelerdir?**

- ❖ Öğrencilerin İşyeri Eğitimi Uygulaması yapmak üzere iş yerlerine yönlendirilebilmesi için ilk iki dönem sonundaki genel ağırlıklı not ortalamasının **en az 2,00 olması** ve alttan **(bahar yarıyılında) devamsızlıktan kalınan ders olmaması** şartı aranacak olup bu şartı sağlayamamış öğrenciler, işletmelerde yürütülecek olan işyeri eğitimine gidemeyeceklerdir. Uygulama ile mezuniyete yakın öğrencilerin işletmelere gitmesi sağlanacaktır. İkinci sınıf öğrencilerinin eğitim öğretim dönemi içinde yapılacak olan mesleki uygulama eğitimi, akademik ve uygulama takvimine uygun olarak 4. dönem süresince 14 hafta ve tam zamanlı olarak yapılacaktır.

### **İşletmeye giden öğrenciler alttan ders alabilecekler mi?**

- ❖ İşletmeye işyeri uygulaması için giden öğrenciler, Iğdır Üniversitesi ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ hükümlerine göre alttan ders alabilirler.

## SIKÇA SORULAN SORULAR

### **İğdır dışında işyeri uygulaması olacak mı?**

- ❖ Öğrenci, yurtiçindeki kamu/özel kurum ve kuruluşlarda da işyeri uygulaması yapabilmektedir.

### **İşyerleri ile anlaşma imzalanacak mı?**

- ❖ Öğrencilerin mesleki uygulamaları, program sorumlusu öğretim elemanının teklifi ve yüksekokul müdürlüğünün oluru ile uygun işyerlerinde yapmaları sağlanacaktır. Öğrenciler, ders kaydı sonrasında okullarından alacakları işyeri kabul formunu işyerlerine onaylatarak bölüm başkanlığına teslim edeceklerdir. İşyeri ile Yüksekokulumuz arasında sözleşme imzalanacaktır.

### **Çalışma süresi ne kadar olacak?**

- ❖ Öğrencilerin İşyeri Eğitimi Uygulaması için yerleştirildikleri iş yeri şartları, mezun olduktan sonra çalışma hayatına başladıklarında, çalışacakları işyerlerinin şartları ile eşit olacaktır. Dolayısı ile öğrenciler uygulama eğitimlerini sürdürdükleri işyerinin çalışma, disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallarına, yönetmeliğine uymak zorundadırlar. Bir dönem boyunca uygulama programı **14 hafta** olarak belirlenmiştir.

## SIKÇA SORULAN SORULAR

### Sigorta primlerini kim ödeyecek?

- ❖ İşyeri uygulaması kabul protokolünün akdedilmesi ile beceri eğitimine işletmelerde 3308 sayılı kanuna istinaden başlayacak olan öğrencilerin sigorta primleri "İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası" 5510 sayılı kanun gereği ve SGK hükümlerine göre İğdır Üniversitesi tarafından ödenir.

### Öğrenci yerleştirmeleri neye göre yapılacak?

- ❖ Öğrenciler Mesleki Eğitim yapmak istedikleri işyerlerini kendileri tespit edeceklerdir. İşyeri bulamayan öğrencilere **İşyerinde Mesleki Eğitim Program Koordinatörlüğü** yardımcı olacaktır.

### İşyeri Eğitimi Uygulaması esnasında öğrenci ücret alacak mı?

- ❖ Bu uygulamanın temel amacı öğrencinin para kazanması değildir. Amaç, mezuniyet sonrasında iş hayatına nitelikli ve kalifiye bir personel olarak hazır olmasını sağlamaktır. Öğrencilerin işyeri eğitimi uygulaması yaptıkları kurumlarla olan mali ilişkilerinde İğdır Üniversitesi'nin hukuki ve mali sorumluluğu bulunmamaktadır. Ücret ile ilgili kararlar işyeri uygulaması yapılan işyerinin inisiyatifindedir. Ancak; 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa göre, işletmelerde mesleki ve teknik eğitim gören örgün eğitim öğrencilerine, **asgari ücretin net tutarının %30'undan** az olamayacak şekilde ödeme yapılır.



## SIKÇA SORULAN SORULAR

### **İşyeri Eğitimi Uygulamasının ağırlıklı harf notu durumu neye göre belirlenecek?**

- ❖ Zorunlu İşyeri Eğitimi Uygulaması Değerlendirme Kriterleri; **Kurumun Öğrenciyi Değerlendirme Puanı %50 İşyeri ve %50 Denetçi öğretim elemanı** (mülakat yapılarak) verilir. Öğrencinin işletmede mesleki eğitim kapsamındaki değerlendirme notu, sisteme ders notu olarak işlenir ve akademik başarı notu değerlendirmelerine dâhil edilir.

### **İşyeri Eğitimi Uygulamasından başarısız olan öğrenciler ne yapacak?**

- ❖ Değerlendirme sonucu başarısız olan öğrenciler işletmede mesleki eğitimlerini aynı veya farklı işletmelerde yeniden yapabilir. Öğrenci isterse seçmeli ders grubunu alabilir.

### **İşyeri Eğitimi Uygulaması esnasında öğrenci izin alabilecek mi?**

- ❖ Öğrencinin işyeri eğitimi uygulaması esnasında iş yerine sürekli devam etmesi esastır. İşyeri eğitimi uygulamasına öğrencilerin, geçerli bir mazeretle belgelendirilemeyen devamsızlık sınırı art arda üç, toplamda ise en fazla beş iş günüdür. Devam koşulunu sağlayamayan öğrenci İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması eğitiminden devamsız ve başarısız sayılır. Öğrencilerin hastalık, resmi tatil, grev, iş yerinin kapanması vb. nedenlerle zorunlu işyeri eğitimi uygulaması çalışmalarına ara vermelerini gerektiren durumlara bağlı günler uygulama yapılan süreden sayılmaz. Öğrencilerin belgelendirdikleri bu tür durumlarda, programlarının işyeri eğitimi uygulaması koordinatörünün önerisi ve program sorumlusunun talebi doğrultusunda, Yükseköğretim Kurulu Yönetim Kurulu kararı ile ara verilen uygulamanın geri kalan süresi yer ve zaman tespiti yapılarak tamamlattırılır.

## SIKÇA SORULAN SORULAR

### **Mesleki Eğitim Yapılan İşyerlerine Devlet Teşviki Var mıdır?**

- ❖ 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununun Geçici 12. maddesine göre, Mesleki eğitim merkezi programı dışındaki okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrencilere ödenebilecek en az ücretin; yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte biri; 25/8/1999 tarihli ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (h) alt bendi için ayrılan tutardan Devlet katkısı olarak ödenir. Kamu kurum ve kuruluşlarına Devlet katkısı ödenmez.
- ❖ **Öğrenciye Ödenecek Ücret Ve Teşvik Miktarı 2022 Yılı İçin:**
- ❖ Asgari Ücret 2023 (Temmuz) : 11.402,32 TL
- ❖ Öğrenciye Ödenmesi gereken ücret: % 30 – 3.420,70 TL'dir.
- ❖ **İşletmelere;**
- ❖ 20'den az personel çalıştıran işletmeler : 2.280,40 TL
- ❖ 20'den fazla personel çalıştıran işletmeler : 1.140,20 TL devlet teşviki ödemesi yapılır.

# BÖLÜM VE PROGRAMLARA GÖRE STAJ YERLERİ

FİNANS BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ	
Bankacılık ve Sigortacılık Programı	1- Bankalar
	2- Sigorta Acentaları
	3- Faktoring Şirketleri
	4- Sigorta Şirketleri
	5- Sermaye Piyasası Kurulu
	6- Borsa İstanbul
	7- PTT Şubeleri
	8- Noterler
	9- Kamu ve Özel Sektör Şirketlerinin Finans Departmanları
Maliye Programı	1- Bankalar
	2- Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirlere Ait İşyerleri
	3- Maliye Bakanlığına Bağlı Birimlerde
	4- Kamu ve Özel Sektör Şirketlerinin Muhasebe ve Finans Departmanları

# BÖLÜM VE PROGRAMLARA GÖRE STAJ YERLERİ

ULAŞTIRMA HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı ve Sivil Hava Ulaştırma Hizmetleri Programı	1- TGS Yer Hizmetleri (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	2- Çelebi Hava Servisi (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	3- Havaş Yer Hizmetleri (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	4- Türk Hava Yolları (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	5- Pegasus Hava Yolları (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	6- Sunexpress Hava Yolları (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	7- Corendon Hava Yolları (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	8- Tailwind Hava Yolları (İstanbul)
	9- Gözen Havacılık (Tüm Yurtiçi Havaalanları)
	10- Genel Havacılık A.Ş (İstanbul)
	11- Hava Kargo Şirketleri (ACT- ULS- MNG - DHL)
	12- İGA Airport
	13- DHMİ bünyesindeki tüm Havaalanları
	14- TAV Airport'a bağlı Havaalanları TAV bünyesinde
	15- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Bünyesinde

# BÖLÜM VE PROGRAMLARA GÖRE STAJ YERLERİ

BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ	
Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı	1- 112 Acil Servis Çağrı Merkezleri
	2- GSM Şirketleri Operatör Hizmetleri
	3- Bankalar ve Diğer Kurumsal Firmaların Operatör Hizmetleri
	4- Türk Hava Yolları ve Diğer Hava Yolu Şirketleri Çağrı Merkezleri

OTEL LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	
Aşçılık Programı	1- Konaklama İşletmelerinin Yiyecek İçecek Üniteleri
	2- Pastane, Kafeterya, Bar ve Restoranlar
	3- Yemek Fabrikaları
	4- Ulaşım Araçlarının Yiyecek İçecek Üniteleri
	5- Devlet Kurumlarına ait mutfaklar

# BÖLÜM VE PROGRAMLARA GÖRE STAJ YERLERİ

MÜLKİYETİ KORUMA VE GÜVENLİK BÖLÜMÜ	
Özel Güvenlik ve Koruma Programı	1- Özel Güvenlik Birimi bulunan Kamu Kurumları ve Özel Sektör Şirketlerinin Özel Güvenlik Departmanları
Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	1- Belediyelere ait İtfaiye Daire Başkanlıkları/ Müdürlükleri
	2- Afet ve Acil Durum Başkanlığına Bağlı İl Müdürlükleri
	3- Yangın Malzemeleri Üretim ve Dolum Tesisleri
	4- Organize Sanayi İtfaiye Birlikleri
	5- Yangın Malzemelerinin Satış ve Pazarlama Şirketleri

# BÖLÜM VE PROGRAMLARA GÖRE STAJ YERLERİ

YÖNETİM VE ORGANİZASYONBÖLÜMÜ	
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı	1- Kamu ve Özel Hastaneler 2- Rehabilitasyon merkezleri, 3- Sağlık sigortası ile ilgili birimlerinde, 4- İlaç, tıbbi cihaz üreten endüstri kuruluşlarında, 5- Sağlık araştırma merkezlerinde 5- laboratuvarlar, eczaneler, ilaç depoları vb. gibi tüm sağlık sektörlerinde,
Lojistik Programı	1- Ulaştırma ve/veya Lojistik sektörlerinde faaliyet gösteren lojistik şirketleri
	2- Bünyesinde taşıma veya lojistik sektörleriyle ilişkili faaliyetler yürüten birimler barındıran şirketler
	3- Ulaştırma veya lojistik sektörleriyle ilişkili faaliyetleri olan Kamu kurum ve kuruluşları